



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
SERVICII DE MENTENANȚĂ A ECHIPAMENTELOR IT&C,
ADMINISTRARE A REȚELELOR LOCALE, MENTENANȚĂ SERVERE

1. Preambul

În temeiul art.7 alin. (5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între**

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în București, B-dul Libertății nr 18, Bl 104, sector 5, telefon 021/5391415, fax 021/5391509, cod fiscal 28412052, având contul IBAN RO56TREZ24G610304200130X deschis la Trezoreria sector 5, București, reprezentată prin Eduard Valentin STROE– Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. CONNEXIAL RO S.R.L., având sediul în București, str. Sirenelor nr.48-50, sector 5, cod postal 0509611, telefon 0731.620.300, CUI 38175913, J51/252/2017, cont IBAN RO94TREZ2015069XXX006519 deschis la Trezoreria Municipiului Călărași, reprezentată prin Mădălin-Valentin HOROHAI – Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **cazul fortuit** - un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- h. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **SERVICII DE MENTENANȚĂ A ECHIPAMENTELOR IT&C, ADMINISTRARE A REȚELELOR LOCALE, MENTENANȚĂ SERVERE**, conform descrierii din specificațiile tehnice și ofertei sale, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Cod CPV 50300000-8 - Servicii de reparare și de întreținere și servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birotică, pentru echipament de telecomunicații și pentru echipament audiovizual.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul serviciilor, conform ofertei operatorului economic este de **4.989,14** lei/luna, fără TVA pentru manoperă, și o sumă provizion pentru piese de schimb și materiale de 20.000,00 fără TVA.

5.2. Valoarea prezentului contract pentru manoperă, pentru perioada 01.07.2026 – 31.12.2026 este de **29.934,84** lei la care se adaugă TVA de 6.286,32 lei. Rezultă o valoare totală de 36.221,16 lei cu TVA inclus. Suma provizion aferentă pieselor de schimb în valoare de 20.000,00 lei fără TVA, la care se adaugă 4.200,00 lei TVA, rezulta o valoare totală de 24.200,00 lei cu TVA inclus. Suma provizion este pentru toată perioada (01.07.2026-30.04.2027 și va fi angajată în funcție de necesități prin emiterea unei/unor comenzi.

5.3. Prețul convenit este ferm și rămâne neschimbat pe durata de valabilitate a contractului.

5.4. Plata se va efectua din articolul bugetar 20.01.30 pentru manoperă, și pentru piesele de schimb din articolul bugetar 20.01.06.

6. Durata contractului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada 01.07.2026 – 31.12.2026.

6.2. Contractul intră în vigoare la data semnării contractului de către ambele părți.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii de către ambele părți a obligațiilor ce le revin conform prezentului contract.

6.4. Perioada de valabilitate a prezentului contract de achiziții cu caracter de regularitate poate fi prelungită pentru un nivel suplimentar al valorii acestuia după data de 31.12.2026 cu cel mult 4 luni, respectiv până la 30.04.2027, prin act adițional, în condițiile în care vor exista resurse financiare alocate cu această destinație.

7. Executarea contractului

Executarea contractului se va derula de către Prestator pe întreaga perioadă prevăzută la pct. 6.1., prin prestarea serviciilor asumate, conform ofertei sale și cerințelor Achizitorului. Prestatorul va furniza piese de schimb doar în situațiile în care se impune necesitatea, pe baza comenzilor transmise de Achizitor, ori de câte ori este cazul.

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

(i) Specificațiile tehnice atașate referatului de necesitate nr. 343/SLA/29.05.2026;

(ii) Oferta depusă nr. 61160/12.06.2026.

8.2. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct.8.1., prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită, conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în specificațiile tehnice, prevalează prevederile specificațiilor tehnice.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele asumate prin propunerea tehnică și prin prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obliga să asigure activități de întreținere hardware/software, să asigure prezența a cel puțin o persoana cu studii superioare în domeniul informaticii, 4h/zi, conform programului de lucru al DGPLMB.

9.3. Prestatorul se obliga să intervină din proprie inițiativă sau în urma unor solicitări exprese, inclusiv în zilele de weekend sau în afara orelor de program, într-un interval de timp care nu va depăși 30–45 minute pentru intervențiile urgente.

9.4. Prestatorul se obliga ca reparațiile să se execute, la sediile DGPLMB. În cazul în care reparația nu poate fi efectuată la fața locului, componenta hardware poate fi preluată la sediul Prestatorului, cu acordul scris al

reprezentanților DGPLMB și pe baza unui proces-verbal de predare-primire/custodie. Costurile aferente transportului și manoperei sunt incluse în valoarea lunară a abonamentului.

9.5 Prestatorul se obliga ca lucrările de întreținere a echipamentelor de tip server și a componentelor active/pasive ale rețelei LAN să se efectueze, de regulă, în afara orelor de program sau în weekend, fără a afecta activitatea instituției. Prestatorului i se va permite accesul în sediile DGPLMB în aceste intervale.

9.6 Prestatorul se obliga ca la fiecare 6 luni de contract, să efectueze o evaluare a infrastructurii informatice și va prezenta îmbunătățirile propuse — redundanță pentru servere, optimizări software pentru switch-uri/serve, schimbări/upgrade-uri ale echipamentelor sau, după caz, propunerea justificată de înlocuire.

9.7. Prestatorul se obliga ca la finalizarea contractului, să predea DGPLMB o evidență detaliată în format Excel cu toate credențialele de acces aferente platformelor, serverelor, aplicațiilor, conturilor de e-mail și oricăror alte sisteme informatice utilizate (nume cont, adrese, parole, tip acces, scopul fiecărui cont), fără a necesita acces root sau alte metode privilegiate.

9.8. Prestatorul se obligă să se supună jurisdicției de protecție a muncii și a normelor PSI pe întreaga durată a desfășurării activității în sediile DGPLMB. De asemenea, pentru asigurarea unei comunicări permanente, prestatorul desemnează următoarele date de contact: telefon 0731.620.300 și e-mail madalin.horohai@connexial.ro.

9.9. Prestatorul se obliga să efectueze un inventar initial la inceperea contractului ce va contine toate echipamentele declarate end of support/end of life de catre producatori, sisteme de operare eos/eol, vulnerabilitati ale rețelei si un plan de remediere a acestora in maxim 6 luni.

9.10. Prestatorul se obliga să facă dovada ca detine un sistem de tip help desk bazat ticketing si un numar de telefon de tip call center disponibil non stop.

9.11. Obligații privind categorii de echipamente

Prestatorul se obligă să efectueze următoarele tipuri de activități:

Stații de lucru (≈ 170 PC-uri / laptopuri / AIO)

- diagnosticarea defecțiunilor hardware complexe și remedierea acestora prin propunerea de înlocuire a componentelor, cu menținerea sau îmbunătățirea caracteristicilor tehnice ale echipamentului original;
- integrarea tuturor stațiilor de lucru în sistemul Active Directory al DGPLMB, gestionarea OU-urilor și GPO-urilor la nivelul întregului sistem informatic;
- verificarea post-depanare se realizează exclusiv la sediile DGPLMB, prin rularea testelor de funcționalitate în mediul real de utilizare.

Echipamente periferice (imprimante, multifuncționale, scannere)

- întreținere preventivă: demontări/remontări, curățare componente funcționale, calibrare mecanisme de scanare/imprimare, înlocuire piese electronice uzate;
- intervenții tehnice complexe: diagnosticare și remediere defecțiuni hardware, reconfigurare drepturi acces imprimante partajate, setări de rețea, reinstalare aplicații software dedicate.

Echipamente de tip server (Fujitsu PRIMERGY, HP Proliant, NAS Synology, server Contravenții)

- aplicarea update-urilor de sistem și software, reconfigurări majore și reparații hardware (componentele de schimb sunt achiziționate de DGPLMB, manopera de montaj fiind inclusă în abonament);
- reconfigurare/reinstalare sisteme de operare (Windows Server 2008/2012 R2/2016, Linux), aplicații complexe (antivirus, virtualizare Hyper-V, e-mail, file server, back-up, domain controller, aplicații specifice);
- mentenanță NAS Synology pentru sistemul de back-up centralizat și verificarea periodică a integrității copiilor de siguranță;
- regim de disponibilitate 24/24 pentru situațiile critice care depășesc capacitatea Compartimentului Suport-Tehnic;

- Prestatorul obligă să elaboreze și să aplice un plan de actualizare/migrare pentru sistemele de operare aflate în EOL/EOS (Windows Server 2008, Windows 10) și pentru licențele Fortinet expirate (FortiGate 200E/200F principal și backup, FortiGate 100E, FortiGate 80E).

Rețeaua locală de calculatoare (LAN) – cele 3 locații

- monitorizare, montare și configurare echipamente active de rețea (switch-uri Allied Telesis, switch-uri de acces, AP-uri Ubiquiti);
- configurarea și mentenanța firewall-urilor Fortinet (FortiGate 200E HA, FortiGate Analyzer, FortiGate 100E/80E pentru conexiuni inter-sedii);
- configurarea și mentenanța infrastructurii VPN inter-sedii (Libertății — Șepcari — AFI);
- management gateway-uri voce, switch-uri și rețele wireless securizate, cu întocmirea unei proceduri de acces;
- extinderea rețelei (canal cablu, prize UTP, switch-uri suplimentare), în limitele legii.

Aducerea la conformitate cu Directiva NIS 2 (OUG 155/2024)

Prestatorul se obligă să asigure aducerea infrastructurii indiferent de încadrarea actuală a DGPLMB ca entitate esențială/importanță, la un nivel de maturitate cibernetică conform Directivei NIS 2 prin următoarele livrabile:

- elaborarea și implementarea politicilor de securitate a informației, a procedurilor de control acces, gestionare incidente, gestionare vulnerabilități, back-up și continuitate operațională, în conformitate cu OUG 155/2024 și Ordinul DNSC nr. 1/2025;
- efectuarea unui audit inițial de securitate cibernetică, realizat de auditor atestat DNSC, urmat de audituri periodice (cel puțin anual) și rapoarte de conformitate;
- punerea la dispoziția DGPLMB, pe perioada contractului, a unui firewall de tip WAF F5 cu load balancer și protecție DNS, precum și a unei platforme de tip SIEM pentru jurnalizarea log-urilor, cu titlul gratuit;
- elaborarea Planului de Continuitate Operațională (BCP) și a Planului de Răspuns la Incidente (IRP), inclusiv testarea acestora;
- instruirea personalului DGPLMB cu privire la igiena cibernetică, gestionarea credențialelor și recunoașterea atacurilor de tip phishing;
- asistență în procesul de notificare către DNSC, în cazul producerii unor incidente de securitate relevante.

Condiții de personal și intervenții la sediile DGPLMB

Prestatorul se obligă să asigure prezența zilnică a minimum un tehnician pentru intervenții la stații de lucru și echipamente periferice, în programul de lucru al instituției.

Prestatorul se obligă ca pentru sediul AFI (Administrația Fondului Imobiliar), intervențiile să fie punctuale, în urma unor solicitări exprese, cu timp maxim de prezență la fața locului de 2 ore în zilele lucrătoare.

Prestatorul se obligă ca intervențiile pe echipamentele de tip server, firewall și pe componentele active/pasive ale rețelei LAN să se efectueze, în principiu, în afara programului de lucru sau în weekend, fără a afecta activitatea operativă a DGPLMB. Pentru aceste intervenții, prestatorul va avea acces în sediile DGPLMB inclusiv în afara programului, cu notificarea prealabilă a responsabilului IT al DGPLMB.

Personalul prestatorului care intervine în spațiile DGPLMB se obligă să respecte normele interne de acces, să poartă legitimație de identificare și să fie însoțit, după caz, de personalul Compartimentului Suport-Tehnic. Toate intervențiile vor fi consemnate într-un proces-verbal semnat de ambele părți, în care se vor specifica: data, utilizatorul (sau responsabilul IT pentru servere/rețea/UPS), echipamentele verificate, operațiile efectuate, problemele constatate, cauzele și recomandările.

Responsabilități, ipoteze și riscuri

Prestatorul se obligă să răspundă de planificarea resurselor, îndeplinirea obligațiilor cu respectarea celor mai bune practici din domeniu și a prevederilor legale, asigurarea unui grad rezonabil de flexibilitate și colaborarea cu personalul Compartimentului Suport-Tehnic. DGPLMB pune la dispoziția prestatorului datele de intrare, parolele, situațiile specifice și desemnează echipa internă de interacțiune.

Riscuri identificate: întârzieri în obținerea componentelor de schimb, dificultăți de colaborare, indisponibilitatea temporară a personalului propriu, modificări ale cadrului normativ NIS 2.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la achizitor, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciului prestat, semnat, precum și de fișa de intervenție semnată de ambele părți.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități, echipamente și informații pe care le consideră prestatorul ca fiind necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a solicita prestatorului ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite cu întârziere.

11.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi, din plata neefectuată. Achizitorul nu datorează penalități în situația în care, la expirarea termenului de plată de maxim 30 de zile, precizat la 10.1., ordonatorul principal de credite nu repartizează creditele bugetare (subvenția) în contul achizitorului, plata fiind efectuată imediat după încasarea acestora.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

12.2. Verificările vor fi făcute de către achizitor prin reprezentantul său, în conformitate cu prevederile prezentului contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea persoanei împuternicite pentru acest scop.

12.3. Recepția lunară a serviciilor se realizează în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea lunii respective, pe baza Raportului de activitate care va cuprinde operațiile de întreținere realizate, intervențiile, reparațiile și înlocuirile efectuate, defalcat pe cele 3 locații.

13. Caracterul confidențial al contractului și protecția datelor cu caracter personal

13.1. Părțile sunt obligate, pe toată perioada de derulare a contractului, să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Legii nr.190/2018 privind măsurile de punere în aplicare a Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

13.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscute unor terțe părți informații, date sau parametri tehnici accesați în procesele de derulare a prezentului contract subsecvent.

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului subsecvent, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului subsecvent se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului subsecvent.

13.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contractul subsecvent dacă:

- a) informația este cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data menționată la pct.6.1.

14.2. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, conform art.11.1., părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.3. În cazul în care:

- a) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadei de prestare se poate face cu acordul părților, prin act adițional.

14.5. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, conform art.11.1.

15. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional cu excepția art.5.1.

16. Cesiunea

16.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2. În cazul cesionării sau în cazul de cesiune, atât prestatorul cât și achizitorul vor conveni pentru încheierea unui act adițional la contract.

16.3. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, numai cu acordul scris al achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

16.4. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Forța majoră și cazul fortuit

17.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

17.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

17.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

17.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

17.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Modalități de plată

18.1. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la data primirii și înregistrării facturii la sediul achizitorului, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciului prestat, semnat, precum și de fișa de intervenție semnată de ambele părți.

18.2. Moneda utilizată în cadrul prezentului contract: LEU

18.3. Facturile vor fi transmise prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, potrivit art.II din Legea nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr.120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România.

18.4. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizui, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între părți în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente

20. Încetarea contractului

20.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile.

b) prin acordul părților, consemnat în scris.

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

20.2. În situația rezilierii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune interese cu titlu de clauză penală, în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

20.3. În situația în care executarea pățială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune interese cu titlu de clauză penală, în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

20.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită prin notificările scrise și transmise de celalată parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea obligației respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care celalată parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

20.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

20.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

20.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

21. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi 29.06.2026 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

**DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ
ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

DIRECTOR GENERAL
Eduard Valentin STROE



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Stela POPESCU

SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE

Șef Serviciu
Andreea Luminița PRICU

COMPARTIMENT JURIDIC CONTENCIOS

VIZA CFPP

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL	
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU	
An. <u>2026</u>	NR. <u>1</u> DEZI. <u>29</u>
Luna. Zi.	
Semnătura	

Înt/red Consilier achiziții publice
Elena TROCAN

PRESTATOR

S.C. CONNEXIAL RO S.R.L.

ADMINISTRATOR
Mădălin-Valentin FLOROHAI

