

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
DIRECȚIA GENERALĂ	
DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL	
Registru unic de contracte	
Nr.	224
Ziua ...	24
Luna	11
20...	2025

ACORD – CADRU DE PRESTARE SERVICII

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul prevederilor art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare (denumită în continuare „Lege”) precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, a intervenit prezentul acord-cadru,

între

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în B-dul Libertății nr.18, bl.104, sector 5, București, telefon 021/539.14.15, fax 021/539.15.09, cod fiscal 28412052, cont IBAN RO56TREZ24G610304200130X, Trezorerie sector 5, reprezentată prin Eduard-Valentin STROE – Director General, în calitate **promitent achizitor**, pe de o parte

și

S.C. STANDARDMED CENTER S.R.L., având sediul în București, Bd-ul Carol I nr. 45, sector 2, cod poștal 020914, telefon 0726652099, e-mail manager@standardmed.ro, CUI 38558846, J2017019986401, cont IBAN [REDACTAT], reprezentată prin Adrian ALEXANDRU – Administrator, în calitate de **promitent prestator**, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care, având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat achiziția directă având ca obiect **SERVICII DE MEDICINA MUNCII**
- Achiziția directă a fost inițiată prin publicarea în SEAP a anunțului de publicitate nr. ADV. 1506230/07.11.2025.
- Prin Nota de evaluare nr. 427/SAIDC/20.11.2025, autoritatea contractantă a declarat câștigătoare oferta primită din partea S.C. STANDARDMED CENTER S.R.L.,

2. Scopul acordului-cadru

2.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor guverna contractele subsecvente de prestare servicii ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării prezentului acord.

2.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect **SERVICII DE MEDICINA MUNCII**. Contractele subsecvente vor fi emise ori de câte ori va fi necesar, în funcție de fondurile bugetare alocate și necesitățile promitentului achizitor.

3. Durata acordului-cadru

Durata prezentului acord-cadru este de 24 luni, respectiv de la 24.11.2025 până la 24.11.2027.

4. Cantitatea previzionată și prețul unitar al serviciilor

4.1. Cantitatea maximă previzionată de servicii ce urmează a fi achiziționată prin prezentul acord-cadru și prețurile unitare ale serviciilor, conform anexei la formularul de ofertă depus de promitentul prestator, sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea serviciului	Cantitate minimă angajați/24 luni	Cantitate maximă angajați/24 luni	P.U. - lei, fără TVA/angajat	Valoarea maximă estimată - lei, fără TVA -
LOT 1 - SERVICII MEDICINA MUNCII					
1.	Servicii medicina muncii pentru angajații cu drept de port armă	1 angajat	180 angajați x 2 testări = 360 angajați	113,00	40.680,00
2.	Servicii medicina muncii pentru angajații fără drept de port armă	1 angajat	334 angajați x 2 testări = 668 angajați	30,00	20.040,00
TOTAL LOT 1					60.720,00
LOT 2 - SERVICII MEDICINA MUNCII – TESTARE PSIHOLOGICĂ					
1.	Servicii medicina muncii - testare psihologică pentru angajații cu drept de port armă	1 angajat	180 angajați x 2 testări = 360 angajați	35,00	12.600,00
2.	Servicii medicina muncii - testare psihologică pentru angajații fără drept de port armă	1 angajat	304 angajați x 2 testări = 608 angajați	18,00	10.944,00
3.	Servicii medicina muncii - testare psihologică pentru personalul conducere	1 angajat	30 angajați x 2 testări = 60 angajați	20,00	1.200,00
TOTAL LOT 2					24.744,00
Valoarea maximă estimată pentru 24 de luni -lei, fără TVA-					85.464,00

4.2. Prețurile unitare ale serviciilor, conform ofertei prestatorului, sunt detaliate în tabelul de mai sus.

4.3. Valoarea totală maximă a acordului-cadru pentru numărul maxim de angajați estimați și pentru 24 luni este în sumă de **85.464,00** lei fără TVA (serviciile sunt scutite de TVA).

5. Documentele acordului-cadru

- (i) Specificațiile tehnice nr. 1637/CSSM/05.11.2025;
- (ii) Oferta depusă nr. 85733/14.11.2025.

6. Ordinea de precedență

6.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct.5, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

6.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în specificațiile tehnice, prevalează prevederile specificațiilor tehnice.

7. Obligațiile promitentului-prestator

7.1. Promitentul-prestator se obligă ca serviciile prestate să respecte specificațiile tehnice prevăzute în propunerea sa tehnică.

7.2. Promitentul-prestator va presta serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul acord-cadru, cu respectarea prevederilor documentației de achiziție și a ofertei în baza căreia a fost declarat câștigător.

7.3. Promitentul - prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul achizitor, să presteze serviciile la standardele și performanțele asumate prin propunerea tehnică.

7.4. Promitentul - prestator se obligă să mențină pe toată perioada de derulare a prezentului Acord Cadru autorizarea Direcției de Sănătate Publică a Municipiului București pentru următoarele specialități medicale: Medicina muncii, Oftalmologie, neurologie, ortopedie - traumatologie, O.R.L., psihologie, psihiatrie, medicină internă, testare glicemie etc.

7.5. Promitentul - prestator va asigura un număr suficient de medici cu competențe în medicina muncii, pentru buna derulare a contractului și va fi coordonat de către un medic specialist de medicina muncii. Acesta va fi desemnat de operatorul economic ca responsabil pentru îndeplinirea contractului și va face parte din Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă.

7.6. Promitentul - prestator va supraveghea starea de sănătate a salariaților Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București

- la angajarea în muncă;
- la reluarea activității după întreruperea acesteia pentru motive medicale la 3 luni, iar pentru alte motive la 6 luni, în termen de 7 zile de la reluarea activității;
- periodice, pentru toți salariații (anual și/sau suplimentar, la recomandarea medicului de medicina muncii).

7.7. Promitentul - prestator se obligă să efectueze următoarele tipuri de activități:

- coordonarea și monitorizarea biologică a expunerilor profesionale la diverse noxe sau factori climaterici și acționarea pentru prevenirea efectelor biologice consecutive expunerii;
- evidența, supravegherea și tratarea bolilor legate de profesie;
- monitorizarea și evaluarea angajaților cu boli cronice, în relație cu locul de muncă, oferind angajatorului soluții pentru desfasurarea eficientă a activității;
- declararea cazurilor de boli profesionale, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;
- înregistrarea bolilor legate de profesie, conform metodologiei elaborate de Ministerul Sănătății;
- stabilirea aptitudinilor în muncă, cu ocazia oricărei examinări medicale. Medicul de medicina muncii organizează supravegherea stării de sănătate a angajaților în concordanță cu particularitățile expunerii la factorii de risc, participând la evaluarea locurilor de muncă;
- formularea de propuneri privind serviciile medicale suplimentare acordate gratuit, pentru toți angajații instituției;
- eliberarea de fișe de aptitudine pentru fiecare examinare medicală, însoțită de recomandări medicale de specialitate specifice pentru fiecare salariat și transmiterea acestora atât prin poșta electronică, cât și prin curierat rapid în termen de 3 zile de la data efectuării;
- întocmirea și prezentarea rapoartelor privind evaluarea stării de sănătate a salariaților instituției (după fiecare etapă de efectuare a controlului medical periodic) și a raportului anual al medicului de medicina muncii, privind supravegherea stării de sănătate a salariaților;
- emiterea de recomandări de către medicii specialiști, pentru consultații, examinări, investigații sau teste de laborator, atunci când este necesar, pentru diverse afecțiuni cronice sau acute ale salariaților;

- desfășurarea controlului medical periodic privind supravegherea stării de sănătate a salariaților, la propunerea instituției;
- efectuarea examenului medical de medicina muncii pentru eliberarea fișelor de aptitudine specifice pentru fiecare salariat.

7.8 Promitentul - prestator va asigura testarea psihologică cu psiholog atestat (specialist sau principal) în psihologia muncii și organizațională, psiholog atestat (specialist sau principal) în psihologie clinică.

Evaluarea psihologică periodică cuprinde: evaluare competențe, abilități și compatibilitatea cu cerințele postului;

- anual pentru funcții publice generale de conducere;
- anual pentru funcții publice generale de execuție;
- anual pentru funcții publice specifice;
- anual pentru personalul contractual.

Evaluarea psihologică la solicitare:

- reintegrarea socio-profesională post accident;
- forme incipiente de dezadaptare;
- orice formă de tulburare comportamentală la locul de muncă.

Avizele psihologice vor fi predate medicului de medicina muncii.

7.9. Promitentul - prestator se va asigura că metodele de testare utilizate conduc la rezultate a căror valorificare să permită identificarea următoarelor aspecte: tulburări psihologice de orice natură (inclusiv nevroze manifestate), psihoze, tulburări de personalitate, tulburări de comportament (toate acestea fiind considerate drept contraindicații pentru desfășurarea activității profesionale). Concluziile evaluării vor fi redactate în rapoarte și transmise către conducătorul instituției cu asigurarea confidențialității prevăzute de legislația în vigoare.

7.10. Promitentul-prestator se obligă să declare subcontractanții propuși la încheierea acordului-cadru. În măsura în care există subcontractanți propuși, se vor aplica dispozițiile capitolului V - secțiunea 1 - Subcontractarea din Legea nr.98/2016 și prevederile capitolului IV, secțiunea 1 - Subcontractarea din Normele aprobate prin HG nr.395/2016.

7.11. Elementele/condițiile care rămân neschimbate pe întreaga durată a acordului-cadru sunt oferta financiară, respectiv tarifele oferite inițial și specificațiile tehnice oferite inițial.

7.12. Serviciile medicale pentru angajații cu drept port-armă, cuprind: aviz psihologic + fișă aptitudini + fișă medicală port armă cu specialitățile: psihiatrie, oftalmologie, ORL, neurologie, medicină internă, ortopedie – traumatologie, testare glicemie) + testare psihologică.

Serviciile de medicina muncii pentru angajații fără drept de port-armă cuprind: aviz psihologic + fișă aptitudine care să includă examenul clinic general cu specialitățile specifice de medicina internă, testare glicemie.

8. Obligațiile promitentului-achizitor

8.1. Promitentul-achizitor se obligă să plătească prețul contractului către promitentul-prestator, în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul său, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciului prestat, semnat de ambele părți.

8.2. Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze serviciile care fac obiectul prezentului acord-cadru, cu excepția cazului în care promitentul-prestator declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

8.3. Promitentul-achizitor va pune la dispoziția promitentului-prestator, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea acordului-cadru și a contractelor subsecvente.

8.4. Promitentul-achizitor își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția promitentului-prestator în vederea îndeplinirii acordului-cadru și a contractelor subsecvente. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile/documentele prezentate promitentului-prestator sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

8.5. Promitentul-achizitor va colabora, atât cât este posibil, cu promitentul-prestator pentru prestarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea acordului-cadru și a contractelor subsecvente.

8.6. Promitentul-achizitor se obligă să recepționeze serviciile prestate și să certifice conformitatea.

8.7. Promitentul-achizitor poate notifica promitentul-prestator cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea serviciului. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Promitentul-achizitor are dreptul de a rezilia acordul-cadru atunci când se respinge serviciul prestat, de 3 ori, pe motive de calitate.

9. Încetarea acordului-cadru

9.1. Prezentul acord-cadru încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

9.2. Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- (i) prin acordul de voință al părților;
- (ii) prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru și prin contractele subsecvente, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă;
- (iii) prin denunțare unilaterală de către promitentul-achizitor, cu o notificare prealabilă de 30 de zile;

9.3. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a rezilia acordul-cadru, fără însă a fi afectat dreptul părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) promitentul-prestator nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către promitentul-achizitor, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul acord-cadru;
- (ii) promitentul-prestator subcontractează părți din acordul-cadru sau din contractele subsecvente, fără a avea acordul scris al promitentului-achizitor;
- (iii) promitentul-prestator cedează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al promitentului-achizitor;
- (iv) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul promitentului-prestator, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin act adițional la prezentul acord-cadru, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea acordului-cadru;
- (vi) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al promitentului-achizitor în legătură cu care se prestează serviciile care fac obiectul acordului-cadru;

11. Limba acordului-cadru

Limba prezentului acord-cadru și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

12. Legea aplicabilă

Legea aplicabilă prezentului acord-cadru este legea română, acordul-cadru urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

Părțile au convenit să încheie și să semneze, azi 24.11.2025 prezentul acord-cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI
CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

DIRECTOR GENERAL
Eduard - Valentin STRO

DIRECȚIA CONTENCIOS, REGISTRATURĂ ȘI

[Redacted]

DIRECȚIA ECONOMICĂ

[Redacted]

SERVICIUL CONTENCIOS, LEGALITATE ACTE ȘI
INDRUMARE JURIDICĂ

[Redacted]

SERVICIUL FINANCIAR -CONTABILITATE

Șef Serviciu
Corina DUMITRU

[Redacted]

SERVICIUL ACHIZIȚII, INVESTIȚII,
DERULARE CONTRACTE

Șef Serviciu
Andreea -Luminița PRICU

[Redacted]

VIZA CFPP

[Redacted]

PRESTATOR

S.C. STANDARDMED CENTER S.R.L.,

Administrator

Adrian ALEXANDRU

[Redacted]