

**CONTRACT DE PRESTARE SERVICII
de curățenie zilnică**

1. În temeiul art 7 alin 5 și art 19 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat următorul contract de prestări servicii, **între**

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București cu sediul în București, B-dul Libertății nr.18, Bl.104, sector 5, telefon 021/5391415, fax 021/5391509, cod fiscal [REDACTED] având contul [REDACTED] deschis la [REDACTED] reprezentată prin domnul Daniel Rășică – Director General, în calitate de **beneficiar**

și

S.C. Meditop Solutions SRL, cu sediul în [REDACTED] telefon [REDACTED] fax [REDACTED] înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. [REDACTED] având codul unic de înregistrare [REDACTED] și contul curent nr [REDACTED] deschis la [REDACTED] reprezentată prin doamna [REDACTED] - administrator, denumită în continuare **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de curățenie zilnică la toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București cod CPV 90910000-9 în conformitate cu cerințele tehnice din caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Beneficiarul se obligă să plătească suma din facturile emise de către prestator conform prețului convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Operațiunile de curățenie zilnică

5.1 Prestările de servicii vor fi efectuate de 5 salariați distribuiți nevoilor instituției.

5.2 **Operațiunile de curățenie zilnică** includ următoarele operațiuni la sediul din **B-dul Libertății nr 18, BI 104, sector 5:**

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -22⁰⁰)
- aerisirea încăperilor
- aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
- ștergerea prafului de pe birouri
- ștergerea ușilor de la intrare și birouri
- colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
- spălarea holurilor și a scărilor interioare
- curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
 - îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.3 **Operațiuni de curățenie**, includ următoarele operațiuni la sediul din **Aleea Suter nr 21, sector 4**

- Program Luni și Miercuri (10⁰⁰ -14⁰⁰)
- aerisirea încăperilor
- aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
- ștergerea prafului de pe birouri
- ștergerea ușilor de la intrare și birouri
- colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
- spălarea holurilor și a scărilor interioare
- curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
 - îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.4 **Operațiuni de curățenie**, includ următoarele operațiuni la sediul din **str. Șepcari nr 21, sector 2**

- Program Luni și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.5 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **B-dul Regina Elisabeta ,nr 42, sector 5**

- Program Marți și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.6 Operațiuni de curățenie zilnică, includ următoarele operațiuni la sediul din **Regina Elisabeta nr 16, sector 3/Edgar Quinet nr 8, sector 1**

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -9⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

6. Prețul contractului

6.1 Prețul contractului, respectiv prețul serviciului prestat, este de :
Servicii de curățenie zilnică

114

B-dul Libertății nr 18 - 1827 mp x 3,90 lei /mp = 7125,30 lei la care se adaugă 1353,07 lei TVA rezultă un total de **8479,11 lei/lună**

Aleea Suter nr 21 - 320 mp x 3,90 lei/mp = 1248,00 lei la care se adaugă 237,12 lei TVA rezultă un total de **1485,12 lei/lună**

Str Șepcari nr 21 - 34 mp x 3,90 lei/mp = 132,60 lei la care se adaugă 25,19 lei TVA rezultă un total de **157,79 lei/lună**

B-dul Regina Elisabeta nr 42 - 84 mp x 3,90 lei/mp = 327,60 lei la care se adaugă 62,24 lei TVA rezultă un total de **389,94 lei/lună**

Regina Elisabeta nr 6/Edgar Quinet nr 8 - 869 mp x 3,90 lei/mp = 3389,10 lei la care se adaugă 643,83 lei TVA rezultă un total de **4033,03 lei /lună**

6.2 Valoarea pentru o lună conform ofertei din SICAP este de 14544,89 lei din care 2322,29 lei TVA

6.3 Prețul convenit este ferm și rămâne neschimbat pe durata de valabilitate a contractului. Plata se va efectua din articolul bugetar 20.01.30

7. Durata contractului

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în luna aprilie 2019

7.2 Contractul intră în vigoare la data semnării contractului de către ambele părți;

7.3 Durata contractului este de la semnarea contractului de către ambele părți și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract, astfel cum este definit în legislația aplicabilă.

8. Executarea contractului

8.1 Executarea contractului începe de la data semnării de către ambele părți.

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să respecte obiectul contractului .

9.2 Prestatorul are obligația de a păstra secretul activităților desfășurate de personalul beneficiarului

9.3 Prestatorul răspunde de neasigurarea din culpa sa a realizării nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de curățenie

9.4 Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu respectarea cerințelor prevăzute de Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă (răspunderea îi revine în totalitate pentru instruirea personalului propriu)

9.5 Prestatorul, pentru operațiunile de curățenie, va folosi materiale și produse specifice, oferite de către beneficiar care nu au un impact negativ asupra condițiilor de mediu și care sunt avizate de Ministerul Sănătății, Prestatorul va asigura uniforma distinctivă pentru personalul care efectuează curățenia. Uniformele vor fi alcătuite din salopete.

9.6 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

9.7 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor contractate până la data de 31.03.2019

9.8 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, aparatură tehnică, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract

10. Obligațiile beneficiarului

10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către prestator pentru luna precedentă, după semnare de ambele părți a documentelor justificative care să confirme în detaliu serviciul prestat.

10.2 Beneficiarul are obligația de a asigura accesul personalului angajat al prestatorului în incintele spațiilor unde urmează să efectueze serviciile de curățenie

10.4 Beneficiarul pune la dispoziția prestatorului materialele necesare executării curățeniei în toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București.

10.5 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a solicita prestatorului ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite cu întârziere.

11.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi, din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Recepție și verificări

12.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

12.2 La sfârșitul lunii se va încheia un proces verbal de recepție a serviciilor prestate

12.3 Verificările vor fi efectuate de către beneficiar prin reprezentantul său, în conformitate cu prevederile prezentului contract. Beneficiarul are obligația de a notifica prestatorului identitatea persoanei împuternicite pentru acest scop

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului.

13.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

13.3 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art.10.1.

părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.3 1) În cazul în care:

- a) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un contract adițional.

13.4 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art. 11.1

14. Înțetarea contractului

14.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile.
- b) prin acordul părților, consemnat în scris.
- c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

14.2 În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/părțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

14.3 În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

14.4 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită prin notificările scrise și transmise de cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea obligației respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

14.5 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.6 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

14.7 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

027

15. Amendamente

15.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional cu excepția articolului 6.3

16. Cesiunea

16.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

16.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Forța majoră

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea tratativelor neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente

19. Limba care guvernează contractul

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI
CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECTOR GENERAL

Daniel Răscă

PRESTATOR
SC MEDITOP SOLUTIONS SRL
ADMINISTRATOR



DIRECȚIA CONTENCIOS, REGISTRATURĂ ȘI LOGISTICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

ȘEF SERVICIU CONTENCIOS,
LEGALITATE ACTE ȘI ÎNDRUMARE JURIDICĂ

SERVICIUL ACHIZIȚII, INVESTIȚII,
DERULARE CONTRACTE
Sef Serviciu

SERVICIUL DE VERIFICARE A CALITĂȚII
BILITATE

VIZA CFPP

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL

VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROIECT

An. 2019 luna 04 zi 01

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII
de curățenie zilnică

1. În temeiul art 7 alin 5 și art 19 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat următorul contract de prestări servicii, **între**

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București cu sediul în București, B-dul Libertății nr.18, Bl.104, sector 5, telefon 021/5391415, fax 021/5391509, cod fiscal [redacted] având contul [redacted] deschis la [redacted] reprezentată prin domnul Daniel Rășică – Director General, în calitate de **beneficiar**

și

S.C. Meditop Solutions SRL, cu sediul în [redacted] telefon [redacted] fax [redacted] înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. [redacted] având codul unic de înregistrare [redacted] și contul curent nr. [redacted] deschis la [redacted] reprezentată prin doamna [redacted] - administrator, denumită în continuare **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de curățenie zilnică la toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București cod CPV 90910000-9 în conformitate cu cerințele tehnice din caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Beneficiarul se obligă să plătească suma din facturile emise de către prestator conform prețului convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Operațiunile de curățenie zilnică

5.1 Prestările de servicii vor fi efectuate de 5 salariații distribuiți nevoilor instituției.

5.2 Operațiunile de curățenie zilnică includ următoarele operațiuni la sediul din **B-dul Libertății nr 18, BI 104, sector 5:**

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -22⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.3 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **Aleea Suter nr 21, sector 4**

- Program Luni și Miercuri (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.4 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **str. Șepcari nr 21, sector 2**

- Program Luni și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.5 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **B-dul Regina Elisabeta ,nr 42, sector 5**

- Program Marți și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.6 Operațiuni de curățenie zilnică, includ următoarele operațiuni la sediul din **Regina Elisabeta nr 16, sector 3/Edgar Quinet nr 8, sector 1**

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -9⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

6. Prețul contractului

6.1 Prețul contractului, respectiv prețul serviciului prestat, este de :

Servicii de curățenie zilnică

B-dul Libertății nr 18 - 1827 mp x 3,90 lei /mp = 7125,30 lei la care se adaugă 1353,07 lei TVA rezultă un total de **8479,11 lei/lună**

Aleea Suter nr 21 – 320 mp x 3,90 lei/mp = 1248,00 lei la care se adaugă 237,12 lei TVA rezultă un total de **1485,12 lei/lună**

Str Șepcari nr 21 – 34 mp x 3,90 lei/mp = 132,60 lei la care se adaugă 25,19 lei TVA rezultă un total de **157,79 lei/lună**

B-dul Regina Elisabeta nr 42 – 84 mp x 3,90 lei/mp = 327,60 lei la care se adaugă 62,24 lei TVA rezultă un total de **389,94 lei/lună**

Regina Elisabeta nr 6/Edgar Quinet nr 8 – 869 mp x 3,90 lei/mp = 3389,10 lei la care se adaugă 643,83 lei TVA rezultă un total de **4033,03 lei /lună**

6.2 Valoarea pentru o lună conform ofertei din SICAP este de 14544,89 lei din care 2322,29 lei TVA

6.3 Prețul convenit este ferm și rămâne neschimbat pe durata de valabilitate a contractului. Plata se va efectua din articolul bugetar 20.01.30

7. Durata contractului

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în luna martie 2019

7.2 Contractul intră în vigoare la data semnării contractului de către ambele părți;

7.3 Durata contractului este de la semnarea contractului de către ambele părți și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract, astfel cum este definit în legislația aplicabilă.

8. Executarea contractului

8.1 Executarea contractului începe de la data semnării de către ambele părți.

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să respecte obiectul contractului .

9.2 Prestatorul are obligația de a păstra secretul activităților desfășurate de personalul beneficiarului

9.3 Prestatorul răspunde de neasigurarea din culpa sa a realizării nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de curățenie

9.4 Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu respectarea cerințelor prevăzute de Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă (răspunderea îi revine în totalitate pentru instruirea personalului propriu)

9.5 Prestatorul, pentru operațiunile de curățenie, va folosi materiale și produse specifice, oferite de către beneficiar care nu au un impact negativ asupra condițiilor de mediu și care sunt avizate de Ministerul Sănătății, Prestatorul va asigura uniforma distinctivă pentru personalul care efectuează curățenia. Uniformele vor fi alcătuite din salopete.

9.6 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

9.7 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor contractate până la data de 31.03.2019

9.8 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, aparatură tehnică, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract

10. Obligațiile beneficiarului

10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către prestator pentru luna precedentă, după semnarea de ambele părți a documentelor justificative care să confirme în detaliu serviciul prestat.

10.2 Beneficiarul are obligația de a asigura accesul personalului angajat al prestatorului în incintele spațiilor unde urmează să efectueze serviciile de curățenie

10.4 Beneficiarul pune la dispoziția prestatorului materialele necesare executării curățeniei în toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București.

10.5 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a solicita prestatorului ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite cu întârziere.

11.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi, din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Recepție și verificări

12.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

12.2 La sfârșitul lunii se va încheia un proces verbal de recepție a serviciilor prestate

12.3 Verificările vor fi efectuate de către beneficiar prin reprezentantul său, în conformitate cu prevederile prezentului contract. Beneficiarul are obligația de a notifica prestatorului identitatea persoanei împuternicite pentru acest scop

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului.

13.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

13.3 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art. 10.1.

părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.3 1) În cazul în care:

a) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un contract adițional.

13.4 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art. 11.1

14. Încetarea contractului

14.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile.

b) prin acordul părților, consemnat în scris.

c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

14.2 În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

14.3 În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

14.4 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită prin notificările scrise și transmise de celalată parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea obligației respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

14.5 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.6 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

14.7 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

15. Amendamente

15.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional cu excepția articolului 6.3

16. Cesiunea

16.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

16.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Forța majoră

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea tratativelor neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente

19. Limba care guvernează contractul

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI
CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECTOR GENERAL

Daniel Răscă

DIRECȚIA CONTENCIOS, REGISTRATURĂ ȘI LOGISTICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

SERVICIUL ACHIZIȚII, INVESTIȚII,
DERULARE CONTRACTE
Șef Serviciu

SERVICIU FINANCIAR CONTABILITATE
Șef Serviciu

VIZA CFPP

2019

03

01

PRESTATOR
SC MEDITOP SOLUTIONS SRL
ADMINISTRATOR



170

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
DIRECȚIA GENERALĂ	
DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL	
Registru unic de contracte	
Nr.	64
Ziua ..01....	Luna ..02.. 20..19

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII de curățenie zilnică

1. În temeiul art 7 alin 5 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice cu modofocările și completările ulterioare, s-a încheiat următorul contract de prestări servicii, **între**

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București cu sediul în București, B-dul Libertății nr.18, Bl.104, sector 5, telefon 021/5391415, fax 021/5391509, cod fiscal [REDACTAT] având contul [REDACTAT] deschis la [REDACTAT] reprezentată prin domnul Daniel Rășică – Director General, în calitate de **beneficiar**

și

S.C. Meditop Solutions SRL, cu sediul în [REDACTAT] telefon [REDACTAT] fax [REDACTAT] înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. [REDACTAT] având codul unic de înregistrare [REDACTAT] și contul curent nr. [REDACTAT] deschis la [REDACTAT] reprezentată prin doamna [REDACTAT] - administrator, denumită în continuare **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de curățenie zilnică la toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București cod CPV 90910000-9 în conformitate cu cerințele tehnice din caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Beneficiarul se obligă să plătească suma din facturile emise de către prestator conform prețului convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Operațiunile de curățenie zilnică

5.1 Prestările de servicii vor fi efectuate de 5 salariați distribuiți nevoilor instituției.

5.2 Operațiunile de curățenie zilnică includ următoarele operațiuni la sediul din **B-dul Libertății nr 18, BI 104, sector 5:**

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -22⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.3 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **Aleea Suter nr 21, sector 4**

- Program Luni și Miercuri (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.4 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **str. Șepcari nr 21, sector 2**

- Program Luni și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.5 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **B-dul Regina Elisabeta ,nr 42, sector 5**

- Program Marți și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.6 Operațiuni de curățenie zilnică, includ următoarele operațiuni la sediul din **Regina Elisabeta nr 16, sector 3/Edgar Quinet nr 8, sector 1**

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -9⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

6. Prețul contractului

6.1 Prețul contractului, respectiv prețul serviciului prestat, este de :

Servicii de curățenie zilnică

B-dul Libertății nr 18 - 1827 mp x 3,90 lei /mp = 7125,30 lei la care se adaugă 1353,07 lei TVA rezultă un total de **8479,11 lei/lună**

Aleea Suter nr 21 – 320 mp x 3,90 lei/mp = 1248,00 lei la care se adaugă 237,12 lei TVA rezultă un total de **1485,12 lei/lună**

Str Șepcari nr 21 – 34 mp x 3,90 lei/mp = 132,60 lei la care se adaugă 25,19 lei TVA rezultă un total de **157,79 lei/lună**

B-dul Regina Elisabeta nr 42 – 84 mp x 3,90 lei/mp = 327,60 lei la care se adaugă 62,24 lei TVA rezultă un total de **389,94 lei/lună**

Regina Elisabeta nr 6/Edgar Quinet nr 8 – 869 mp x 3,90 lei/mp = 3389,10 lei la care se adaugă 643,93 lei TVA rezultă un total de **4033,03 lei /lună**

6.2 Valoarea pentru o lună conform ofertei din SICAP este de 14544,89 lei din care 2322,29 lei TVA

6.3 Prețul convenit este ferm și rămâne neschimbat pe durata de valabilitate a contractului. Plata se va efectua din articolul bugetar 20.01.30

7. Durata contractului

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în luna februarie 2019

7.2 Contractul intră în vigoare la data semnării contractului de către ambele părți;

7.3 Durata contractului este de la semnarea contractului de către ambele părți și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract, astfel cum este definit în legislația aplicabilă.

8. Executarea contractului

8.1 Executarea contractului începe de la data semnării de către ambele părți.

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să respecte obiectul contractului .

9.2 Prestatorul are obligația de a păstra secretul activităților desfășurate de personalul beneficiarului

9.3 Prestatorul răspunde de neasigurarea din culpa sa a realizării nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de curățenie

9.4 Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu respectarea cerințelor prevăzute de Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă (răspunderea îi revine în totalitate pentru instruirea personalului propriu)

9.5 Prestatorul, pentru operațiunile de curățenie, va folosi materiale și produse specifice, oferite de către beneficiar care nu au un impact negativ asupra condițiilor de mediu și care sunt avizate de Ministerul Sănătății, Prestatorul va asigura uniforma distinctivă pentru personalul care efectuează curățenia. Uniformele vor fi alcătuite din salopete.

9.6 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

9.7 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor contractate până la data de 31.01.2019

9.8 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, aparatură tehnică, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract

10. Obligațiile beneficiarului

10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către prestator pentru luna precedentă, după semnarare de ambele părți a documentelor justificative care să confirme în detaliu serviciul prestat.

10.2 Beneficiarul are obligația de a asigura accesul personalului angajat al prestatorului în incintele spațiilor unde urmează să efectueze serviciile de curățenie

10.4 Beneficiarul pune la dispoziția prestatorului materialele necesare executării curățeniei în toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București.

10.5 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a solicita prestatorului ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite cu întârziere.

11.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi, din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Recepție și verificare

12.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

12.2 La sfârșitul lunii se va încheia un proces verbal de recepție a serviciilor prestate

12.3 Verificările vor fi efectuate de către beneficiar prin reprezentantul său, în conformitate cu prevederile prezentului contract. Beneficiarul are obligația de a notifica prestatorului identitatea persoanei împuternicite pentru acest scop

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului.

13.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

13.3 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art.10.1.

părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.3 1) În cazul în care:

- a) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un contract adițional.

13.4 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art. 11.1

14. Încetarea contractului

14.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile.

b) prin acordul părților, consemnat în scris.

c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

14.2 În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

14.3 În situația în care executarea pățială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

14.4 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită prin notificările scrise și transmise de celalată parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea obligației respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

14.5 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.6 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

14.7 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

15. Amendamente

15.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional cu excepția articolului

16. Cesiunea

16.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

16.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Forța majoră

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea tratativelor neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente

19. Limba care guvernează contractul

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
20.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI
CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DIRECTOR GENERAL

Daniel Răscă



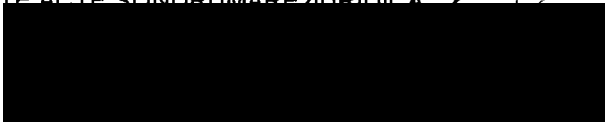
DIRECȚIA CONTENCIOS, REGISTRATURĂ ȘI LOGISTICĂ
DIRECTOR EXECUTIV



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV



ȘEF SERVICIU CONTENCIOS,
LEGALITATE ACTE ȘI ÎNDRUMARE JURIDICĂ



SERVICIUL ACHIZIȚII, INVESTIȚII,
DERULARE CONTRACTE

Șef Serviciu

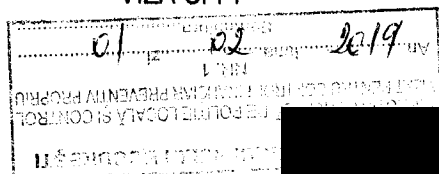


SERVICIU FINANCIAR CONTABILITATE

Șef Serviciu

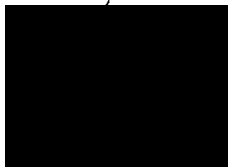


VIZA CFPP



PRESTATOR

SC MEDITOP SOLUTIONS SRL
ADMINISTRATOR



196

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
DIRECȚIA GENERALĂ	
DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL	
Registru unic de contracte	
Nr.	41
Ziua	07
Luna	01
2019	

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII
de curățenie zilnică

1. În temeiul art 7 alin 5 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat următorul contract de prestări servicii, **între**

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București cu sediul în București, B-dul Libertății nr.18, Bl.104, sector 5, telefon 021/5391415, fax 021/5391509, cod fiscal [redacted] având contul [redacted] deschis la [redacted] reprezentată prin domnul Daniel Rășică – Director General, în calitate de **beneficiar**

și

S.C. Meditop Solutions SRL, cu sediul în [redacted] telefon [redacted] fax [redacted] înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. [redacted] având codul unic de înregistrare [redacted] și contul curent nr. [redacted] deschis la [redacted] reprezentată prin doamna [redacted] - administrator, denumită în continuare **prestator**.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

125

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de curățenie zilnică la toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București cod CPV 90910000-9 în conformitate cu cerințele tehnice din caietul de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Beneficiarul se obligă să plătească suma din facturile emise de către prestator conform prețului convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Operațiunile de curățenie zilnică

5.1 Prestările de servicii vor fi efectuate de 5 salariații distribuiți nevoilor instituției.

5.2 Operațiunile de curățenie zilnică includ următoarele operațiuni la sediul din **B-dul Libertății nr 18, BI 104, sector 5:**

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -22⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereți lavabili, etc

5.3 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din **Aleea Suter nr 21, sector 4**

- Program Luni și Miercuri (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereți lavabili, etc

5.4 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din str. Șepcari nr 21, sector 2

- Program Luni și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.5 Operațiuni de curățenie, includ următoarele operațiuni la sediul din B-dul Regina Elisabeta ,nr 42, sector 5

- Program Marți și Joi (10⁰⁰ -14⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

5.6 Operațiuni de curățenie zilnică, includ următoarele operațiuni la sediul din Regina Elisabeta nr 16, sector 3/Edgar Quinet nr 8, sector 1

- Program Luni - Vineri (6⁰⁰ -9⁰⁰)
 - aerisirea încăperilor
 - aspirarea și curățarea pardoselilor în birouri
 - ștergerea prafului de pe birouri
 - ștergerea ușilor de la intrare și birouri
 - colectarea, sortarea și depozitarea selectivă a gunoiului (hârtie, plastic, sticlă, deșeuri menajere)
 - spălarea holurilor și a scărilor interioare
 - curățarea și dezinfectarea grupurilor sanitare și a oficiilor
- și fără a se limita la acestea, iar la nevoie și în cazuri speciale și activități ca :
- îndepărtare și curățare paianjeni
 - îndepărtare și curățare pete de pereții lavabili, etc

6. Prețul contractului

6.1 Prețul contractului, respectiv prețul serviciului prestat, este de :

Servicii de curățenie zilnică

B-dul Libertății nr 18 - 1827 mp x 3,90 lei /mp = 7125,30 lei la care se adaugă 1353,07 lei TVA rezultă un total de **8479,11 lei/lună**

Aleea Suter nr 21 – 320 mp x 3,90 lei/mp = 1248,00 lei la care se adaugă 237,12 lei TVA rezultă un total de **1485,12 lei/lună**

Str Șepcari nr 21 – 34 mp x 3,90 lei/mp = 132,60 lei la care se adaugă 25,19 lei TVA rezultă un total de **157,79 lei/lună**

B-dul Regina Elisabeta nr 42 – 84 mp x 3,90 lei/mp = 327,60 lei la care se adaugă 62,24 lei TVA rezultă un total de **389,94 lei/lună**

Regina Elisabeta nr 6/Edgar Quinet nr 8 – 869 mp x 3,90 lei/mp = 3389,10 lei la care se adaugă 643,93 lei TVA rezultă un total de **4033,03 lei /lună**

6.2 Valoarea pentru o lună conform ofertei din SICAP este de 14544,89 lei din care 2322,29 lei TVA

6.3 Valoarea totală a contractului pe perioada 07.01.2019 – 31.01.2019 va fi de 11729,75 lei din care 1872,82 lei TVA

6.4 Prețul convenit este ferm și rămâne neschimbat pe durata de valabilitate a contractului. Plata se va efectua din articolul bugetar 20.01.30

7. Durata contractului

7.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în luna ianuarie 2019

7.2 Contractul intră în vigoare la data semnării contractului de către ambele părți;

7.3 Durata contractului este de la semnarea contractului de către ambele părți și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract, astfel cum este definit în legislația aplicabilă.

8. Executarea contractului

8.1 Executarea contractului începe de la data semnării de către ambele părți.

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul se obligă să respecte obiectul contractului .

9.2 Prestatorul are obligația de a păstra secretul activităților desfășurate de personalul beneficiarului

9.3 Prestatorul răspunde de neasigurarea din culpa sa a realizării nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor de curățenie

9.4 Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu respectarea cerințelor prevăzute de Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă (răspunderea îi revine în totalitate pentru instruirea personalului propriu)

9.5 Prestatorul, pentru operațiunile de curățenie, va folosi materiale și produse specifice, oferite de către beneficiar care nu au un impact negativ asupra condițiilor de mediu și care sunt avizate de Ministerul Sănătății, Prestatorul va asigura uniforma distinctivă pentru personalul care efectuează curățenia. Uniformele vor fi alcătuite din salopete.

9.6 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

9.7 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor contractate până la data de 31.01.2019

9.8 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, aparatură tehnică, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract

10. Obligațiile beneficiarului

10.1 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către prestator pentru luna precedentă, după semnare de ambele părți a documentelor justificative care să confirme în detaliu serviciul prestat.

10.2 Beneficiarul are obligația de a asigura accesul personalului angajat al prestatorului în incintele spațiilor unde urmează să efectueze serviciile de curățenie

10.4 Beneficiarul pune la dispoziția prestatorului materialele necesare executării curățeniei în toate sediile Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București.

10.5 Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a solicita prestatorului ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite cu întârziere.

11.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi, din plata neefectuată.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Recepție și verificări

12.1 Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

12.2 La sfârșitul lunii se va încheia un proces verbal de recepție a serviciilor prestate

12.3 Verificările vor fi efectuate de către beneficiar prin reprezentantul său, în conformitate cu prevederile prezentului contract. Beneficiarul are obligația de a notifica prestatorului identitatea persoanei împuternicite pentru acest scop

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului.

13.2 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

13.3 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art.10.1.

părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

13.3 1) În cazul în care:

- a) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un contract adițional.

13.4 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art. 11.1

14. Încetarea contractului

14.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile.

b) prin acordul părților, consemnat în scris.

c) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

14.2 În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

14.3 În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora beneficiarului daune interese cu titlu de clauză penală, în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

14.4 Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită prin notificările scrise și transmise de cealaltă parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea obligației respective, precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

14.5 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.6 Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

14.7 Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

15. Amendamente

15.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional cu excepția articolului

16. Cesiunea

16.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

16.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

17. Forța majoră

17.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea tratativelor neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente

19. Limba care guvernează contractul

19.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
20.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI
CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECTOR GENERAL
Daniel Rășică

PRESTATOR
SC MEDITOP SOLUTIONS SRL
ADMINISTRATOR



DIRECȚIA CONTENCIOS, REGISTRATURĂ ȘI LOGISTICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

ȘEF SERVICIU CONTENCIOS,
LEGALITATE ACTE ȘI ÎNDRUMARE JURIDICĂ

SERVICIUL ACHIZIȚII, INVESTIȚII,
DERULARE CONTRACTE
Sef Serviciu

SERVICIU FINANCIAR CONTABILITATE
Șef Serviciu

VIZA CFPP

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

NR. 1 01 04

Serviciu Contabilitate

2019