

ANUNȚ DE PUBLICITATE

Denumire contract - Program de formare profesională „ Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal”

Cod CPV - 80530000-8 Servicii de formare profesionala

Valoare estimată – 1.000,00 lei fără TVA

Propunerea tehnică: se va completa **Formular nr. 3**

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în specificațiile tehnice și va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu prevederile acestora. Cerințele impuse prin specificațiile tehnice vor fi considerate minime și obligatorii. În cazul în care oferta nu respectă toate cerințele prevăzute în specificațiile tehnice, va fi respinsă ca neconformă de către comisia de evaluare a ofertelor.

Propunerea financiară: se va completa **Formularul nr. 4 și Anexa nr.4.1.**

Pretul va fi exprimat în lei (fara TVA), cu maxim 2 zecimale.

Prețurile vor include toate cheltuielile privind transportul, taxele, impozitele, contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului și trebuie să acopere toate costurile descrise în specificațiile tehnice.

Ofertanții vor prezenta următoarele documente:

- **Informații generale – Formular nr. 1;**
- **Declarație privind evitarea conflictului de interese**, conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – **Formular nr. 2;**
- **Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii** în domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă, precum și privind respectarea legislației în domeniul securității și sănătății în muncă – **Formular nr. 5;**
- **Declarație privind conformitatea propunerii tehnice** cu specificațiile tehnice– **Formular nr. 6;**
- **Certificat emis de ONRC**, din care să rezulte că operatorul economic este autorizat, în conformitate cu prevederile **Legii nr. 265/2022**, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul achiziției.

Condiții de participare - Ofertele se vor transmite până în data de 22.06.2026 ora 12:00, prin e-mail achizitii.investitii@plmb.ro sau la sediul Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București – Bulevardul Libertății nr.18, Bl.104, sector 5, București.

Condiții referitoare la contract

Factura va fi emisă prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, potrivit art.II din Legea nr.139/2022, iar plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul beneficiarului. Plata serviciilor se va face prin virament bancar din bugetul alocat instituției, prin trezorerie.

Criteriul de atribuire: *prețul cel mai scăzut*

Departajarea ofertelor

În situația în care se constată ca ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita noi oferte de preț.

Informații suplimentare

Operatorii economici pot solicita clarificări prin e-mail achizitii.investitii@plmb. până inclusiv în data de 18.06.2026, ora 16:00, iar autoritatea contractantă va răspunde prin răspuns consolidat în data de 19.06.2026, răspuns consolidat ce va fi postat pe site-ul www.plmb.ro, secțiunea informații de interes public/achiziții publice.

Director Executiv
Stela POPESCU

Înt./Red. Inspector – Carmen LUPEA

SPECIFICAȚII TEHNICE

ale cursului „RESPONSABIL CU PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL”
organizat în format online, de un formator autorizat situat pe raza Municipiului București,
în perioada iunie-decembrie 2026 (Anexă la Referatul de necesitate nr. 23/CPP/10.06.2026)

TEMATICĂ:

- **Fundamente juridice:** Legislația europeană (Regulamentul U.E. nr. 679/2016 - GDPR), drepturile persoanelor vizate și cadrul național.
- **Roluri și responsabilități:** Obligațiile operatorilor, ale persoanelor împuternicite și atribuțiile specifice ale unui expert D.P.O.
- **Analize de impact și riscuri:** Efectuarea evaluărilor de impact asupra datelor (DPIA) și implementarea măsurilor de securitate.
- **Managementul incidentelor:** Proceduri privind breșele de securitate și notificarea autorităților (ANSPDCP).
- **Audit și conformitate:** Soluții practice pentru realizarea registrelor de evidență și conformarea activităților zilnice din diverse structuri ale instituției.

COMPETENȚE DOBÂNDITE:

- Informarea instituției și persoanelor vizate cu privire la drepturile și obligațiile lor în baza legislației privind protecția datelor cu caracter personal.
- Monitorizarea modalității în care instituția respectă legislația privind protecția datelor cu caracter personal și standardele specifice la care organizația a aderat.
- Emiterea de recomandări și oferirea asistenței de specialitate instituției cu privire la interpretarea și aplicarea prevederilor legislative privind protecția datelor cu caracter personal.
- Gestionarea relației cu autoritatea de supraveghere în domeniul protecției datelor cu caracter personal.
- Respectarea principiului obiectivității în domeniul protecției datelor cu caracter personal.
- Asigurarea și gestionarea registrului de evidență al prelucrării datelor cu caracter personal.
- Gestionarea și coordonarea resurselor umane, financiare, tehnice necesare realizării sarcinilor și activităților specifice domeniului protecției datelor cu caracter personal.
- Dezvoltarea profesională continuă în domeniul protecției datelor cu caracter personal.
- Monitorizarea aplicării instrumentelor și metodelor de îmbunătățire a eficacității sistemului de management al securității informației.
- Analiza și evaluarea riscurilor de prelucrare a datelor cu caracter personal.

GRUP ȚINTĂ:

Funcționari publici și personal contractual de conducere și de execuție din cadrul autorităților și instituțiilor publice

NUMĂR DE ORE:

Minim 30 (derulate în format fizic/hibrid/online)

ELIBERARE CERTIFICAT DE ABSOLVIRE:

Da (recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și Ministerul Educației și Cercetării), prin emiterea Diplomei acreditate - Cod COR 242231 pentru ocupația „Responsabil cu Protecția Datelor cu Caracter Personal”, însoțită de supliment descriptiv în care sunt trecute competențele obținute ca urmare parcurgerii cursului și absolvirii examenului final.

ELIBERARE KIT CU DOCUMENTE G.D.P.R.

Da (necesar în vederea implementării normelor G.D.P.R. în cadrul D.G.P.L.C.M.B.)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

1. Denumirea/numele
2. Abreviere
3. Adresa:
4. Cod Postal:
5. Tara:
6. Telefon:
Fax:
E-mail:
7. Codul unic TVA*:
8. Locul inregistrarii:
9. Data inregistrarii:
10. Numarul de Inregistrare:
11. Obiectul de activitate relevant pentru obiectul contractului:
12. cod IBAN si trezoreria la care este deschis:
13. Numele, prenumele si functia reprezentantului legal (administrator) sau care este împuternicit (se va atașa împuternicirea) să semneze contractul/comanda:

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]
(semnatura autorizata)

Ofertant,.....

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind evitarea conflictului de interese
(conform art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice)

1. Subsemnatul/a, în calitate de (*oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant*), la, în temeiul art.59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autoritatii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autoritatii contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

În ceea ce privește organizarea, derularea, finalizarea achiziției, persoanele cu funcție de decizie în cadrul instituției sunt: Eduard-Valentin Stroe - Director General; Horia SCARLAT- Director General Adjunct; Stela Popescu – Director Executiv Direcția Economică; Andreea Luminița Pricu – Șef Serviciu Financiar-Contabilitate; Anca STOICA – Șef Serviciu Resurse Umane, SSM, PSI și Pregătire Profesională.

Data completăriiOperator economic,

..... (nume, prenume)

.....(*semnatura autorizată*)

FORMULAR PROPUNERE TEHNICA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, declar prin prezenta ca detaliile tehnice prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Cerințe minime solicitate de beneficiar	Cerințe îndeplinite de prestator
<p><i>Prezentul formular de propunere tehnica stabileste cerințele minime pe care trebuie sa le îndeplineasca</i></p>	<p><i>NOTĂ: Ofertantul își va asuma răspunderea prin completarea tuturor rubricilor din prezenta propunere tehnică</i></p>
<p>TEMATICĂ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fundamente juridice: Legislația europeană (Regulamentul U.E. nr. 679/2016 - GDPR), drepturile persoanelor vizate și cadrul național. • Roluri și responsabilități: Obligațiile operatorilor, ale persoanelor împuternicite și atribuțiile specifice ale unui expert D.P.O. • Analize de impact și riscuri: Efectuarea evaluărilor de impact asupra datelor (DPIA) și implementarea măsurilor de securitate. • Managementul incidentelor: Proceduri privind breșele de securitate și notificarea autorităților (ANSPDCP). • Audit și conformitate: Soluții practice pentru realizarea registrelor de evidență și conformarea activităților zilnice din diverse structuri ale instituției. <p>COMPETENȚE DOBÂNDITE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informarea instituției și persoanelor vizate cu privire la drepturile și obligațiile lor în baza legislației privind protecția datelor cu caracter personal. • Monitorizarea modalității în care instituția respectă legislația privind protecția datelor cu caracter personal și standardele specifice la care organizația a aderat. • Emiterea de recomandări și oferirea asistenței de specialitate instituției cu privire la interpretarea și aplicarea prevederilor legislației privind protecția datelor cu caracter personal. • Gestionarea relației cu autoritatea de supraveghere în domeniul protecției datelor cu caracter personal. • Respectarea principiului obiectivității în domeniul protecției datelor cu caracter personal. • Asigurarea și gestionarea registrului de evidență al prelucrării datelor cu caracter 	

<p>personal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea și coordonarea resurselor umane, financiare, tehnice necesare realizării sarcinilor și activităților specifice domeniului protecției datelor cu caracter personal. • Dezvoltarea profesională continuă în domeniul protecției datelor cu caracter personal. • Monitorizarea aplicării instrumentelor și metodelor de îmbunătățire a eficacității sistemului de management al securității informației. • Analiza și evaluarea riscurilor de prelucrare a datelor cu caracter personal. <p>GRUP ȚINTĂ:</p> <p>Funcționari publici și personal contractual de conducere și de execuție din cadrul autorităților și instituțiilor publice.</p>	
<p>NUMĂR DE ORE: Minim 30 (derulate în format fizic/hibrid/online)</p>	<p><u>Ofertanții vor preciza în mod clar și concret numărul de ore și derularea cursului în format fizic/hibrid/online</u></p>
<p>ELIBERARE CERTIFICAT DE ABSOLVIRE:</p> <p>Da (recunoscut de Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și Ministerul Educației și Cercetării), prin emiterea Diplomei acreditate - Cod COR 242231 pentru ocupația „Responsabil cu Protecția Datelor cu Caracter Personal”, însoțită de supliment descriptiv în care sunt trecute competențele obținute ca urmare parcurgerii cursului și absolvirii examenului final.</p>	
<p>ELIBERARE KIT CU DOCUMENTE G.D.P.R.</p> <p>Da (necesar în vederea implementării normelor G.D.P.R. în cadrul D.G.P.L.C.M.B.).</p>	
<p>CONDIȚII DE CALITATE SI CONFORMITATE</p> <p>Factura va însoțită de Proces verbal de recepție, declarație de conformitate, calitate și garanție</p>	
<p>CRITERIUL DE ATRIBUIRE</p> <p>Ofertelor conforme li se aplica criteriul: prețul cel mai scăzut</p>	
<p>SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR</p> <p>În cazul în care, din vina exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.</p> <p>În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile în termenul stabilit de maxim</p>	

30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului, atunci furnizorul are dreptul de a solicita achizitorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1%/ zi din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul nu datorează penalități în situația în care, la expirarea termenului de plată de maxim 30 de zile, ordonatorul principal de credite nu repartizează creditele bugetare (subvenția) în contul achizitorului, plata fiind efectuată imediat după încasarea acestora.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese prin notificarea celeilalte părți cu cinci zile lucrătoare înainte de încetare.

Nr. crt.	Denumire servicii	Cantitate cursant	Preț unitar estimat -lei, fără TVA-	Preț unitar ofertat -lei, fără TVA-	Valoare ofertată -lei, fără TVA-
1.	Program de formare profesională „ Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal”	1 cursant	1.000,00	----,--	----,-- Această valoare se înscrie în formularul de ofertă financiară
TOTAL (lei, fără TVA)					
TOTAL (lei, cu TVA)					

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului
 _____ organizată de _____

declar pe propria răspundere, că pe toata durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în munca, în vigoare, pentru tot personalul angajat.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;
 și denumirea reprezentantului împuternicit)
 _____ (semnatura și ștampila)

Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții declarați în ofertă.

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
 _____ (semnatura și ștampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)
 _____ (semnatura și ștampila)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND CONFORMITATEA PROPUNERII TEHNICE CU
SPECIFICAȚIILE TEHNICE/CAIETUL DE SARCINI**

Subsemnatul.....(*numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate*)....., reprezentant împuternicit al.....(*denumirea/numele ofertantului*)....., declar ca propunerea tehnica ofertata, respecta **integral** cerințele din Specificațiile tehnice/Caietul de Sarcini.

Data completării
.....
(semnatura autorizata)

OFERTANT,
(*semnătură autorizată și stampila*)
.....