



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL

### NOTĂ DE INFORMARE

#### *Politica de prelucrare a datelor cu caracter personal a Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București*

#### Dispoziții generale:

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București (DGPLCMB) este o instituție publică de interes local, cu personalitate juridică în subordinea Primarului General și este reprezentată legal de către Directorul General.

Poliția Locală a Municipiului București, în calitate de operator de date personale, este responsabilă cu punerea în aplicare și respectarea normelor de prelucrare a datelor cu caracter personal la prelucrările efectuate la nivelul instituției.

Poliția Locală a Municipiului București se angajează să aplice toate măsurile tehnice și organizatorice pentru asigurarea securității datelor personale, a protejării lor împotriva distrugerii, a modificării, a dezvăluirii ori a accesului neautorizat.

#### Date de contact:

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București poate fi contactată în următoarele moduri:

➤ Telefonic: 021.539.14.00, 021.539.14.02; Fax – 021.539.15.00;

➤ E-mail: [office@plmb.ro](mailto:office@plmb.ro);

➤ La adresele: Bd. Libertății nr. 18, bloc 104, sector 5, București (sediul central), Bd. Regina Elisabeta nr. 16, etaj 3, sector 5 (sediul secundar – Direcția Control), Bd. Regina Elisabeta nr. 42, sector 3 (sediul secundar – Serviciul Intervenții la Evenimente), Aleea Suter nr. 21, sector 4 (sediul secundar – Serviciul Imagine și Comunicare), Str. Șepcari nr. 22, sector 3 (sediul secundar – Direcția Centrul Istoric);

➤ Accesând site-ul <http://www.plmb.ro> și utilizând formularul online din secțiunea „Comunitate/Cetățeanul comunică”.

Responsabilul cu prelucrarea datelor cu caracter personal din cadrul DGPLCMB poate fi contactat la numărul de telefon: 021.539.14.00 sau pe adresa de e-mail [dpo@plmb.ro](mailto:dpo@plmb.ro).

### **Temeiul legal al prelucrărilor de date:**

În ceea ce privește instituția Poliției Locale a Municipiului București, conform Legii nr. 155/2010, exercită atribuții privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor, în următoarele domenii:

- a) ordinea și liniștea publică, precum și paza bunurilor;
- b) circulația pe drumurile publice;
- c) disciplina în construcții și afișajul stradal;
- d) protecția mediului;
- e) activitatea comercială;
- f) evidența persoanelor;
- g) alte domenii stabilite prin lege.

Dispozițiile referitoare la activitatea Poliției Locale sunt cuprinse secvențial și în alte acte normative, putând fi completate și de legi speciale ce vizează domeniul ordinii și liniștii publice, precum și infracționalității flagrante.

Conform prevederilor legale în vigoare, Poliția Locală are obligația de a respecta caracterul privat și securitatea prelucrării datelor cu caracter personal ale fiecărei persoane.

De asemenea, are obligația de a accesa, în condiții de siguranță, bazele de date anume create pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ce îi revin și de a asigura persoanelor înregistrate, în calitate de persoane vizate, drepturile anume prevăzute în cuprinsul Regulamentului European (UE) nr. 679/2016.

### **Scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal:**

În scopul îndeplinirii atribuțiilor sale, Poliția Locală a Municipiului București prelucrează date cu caracter personal în activitățile de:

- prevenire, constatare și sancționare a contravențiilor;
- menținere și asigurare a ordinii și liniștii publice;
- prevenire și descoperire a infracțiunilor;
- ținere a evidențelor cu persoanele ce au săvârșit fapte contravenționale;
- asigurare a fluenței în domeniul circulației pe drumurile publice;
- constatare a încălcării normelor legale privind oprirea, staționarea, parcarea autovehiculelor și accesul interzis;
- constatare a încălcării normelor legale privind masa maximă admisă și accesul pe anumite sectoare de drum;
- constatare a încălcării normelor legale privind normele rutiere de către pietoni, bicicliști, conducători de mopede și vehicule cu tracțiune animală;
- constatare a încălcării normelor legale privind circulația în zona pietonală, în zona rezidențială, în parcuri și zone de agrement, precum și pe locurile de parcare adaptate, rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoanele cu handicap;

- constatare a încălcării normelor legale privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale;
- acreditare a reprezentanților mass-media;
- constatare a încălcării normelor legale în domeniul disciplinei în construcții și al afișajului stradal;
- constatare a încălcării normelor legale în domeniul protecției mediului;
- constatare a încălcării normelor legale în domeniul activității comerciale;
- monitorizare/securitate a persoanelor, spațiilor și/sau bunurilor publice/private;
- gestionare a resurselor umane;
- gestionare a resurselor economico-financiare și administrative;
- relații publice/petiționare/formulare de puncte de vedere la solicitările persoanelor fizice;
- formulare de acțiuni și reprezentare în instanță;
- organizare/derulare evenimente;
- soluționare a plângerilor administrative;
- încheiere a contractelor de furnizare de bunuri/servicii.

Pentru realizarea activităților de mai sus, Poliția Locală a Municipiului București gestionează, organizează și deține, potrivit atribuțiilor legale, sisteme de evidență și utilizează mijloace automate și manuale de prelucrare a datelor cu caracter personal, în condițiile legii, cu respectarea drepturilor omului și aplicarea principiilor legalității, echității și transparenței față de persoana vizată, asigurând protecția datelor prelucrate.

Poliția Locală a Municipiului București colectează date cu caracter personal, cu sau fără consimțământul persoanei vizate, în scopul îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, în condițiile legii. Atunci când prelucrarea se bazează pe consimțământul acordat de persoana vizată pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal pentru unul sau mai multe scopuri specifice, persoana vizată are dreptul de a retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia.

#### **Categorii de date cu caracter personal prelucrate de Poliția Locală a Municipiului București:**

- CNP - codul numeric personal
- Seria și numărul actului de identitate/pașaportului
- Numărul permisului de conducere
- Date privind săvârșirea de infracțiuni
- Date privind sancțiuni disciplinare/administrative
- Date privind sancțiuni contravenționale
- Date privind cazierul judiciar
- Numele și prenumele
- Numele și prenumele membrilor de familie
- Sexul
- Porecla/pseudonimul
- Data și locul nașterii

- Cetățenia
- Datele din actele de stare civilă
- Datele din permisul de conducere/certificatul de înmatriculare
- Caracteristici fizice/antropometrice
- Telefon/fax
- Adresă domiciliu/reședință
- E-mail
- Profesie
- Loc de muncă
- Situație familială
- Situație militară
- Situație economică și financiară
- Date privind bunurile deținute
- Date bancare
- Imagine
- Calitatea deținută în societăți comerciale (asociat, administrator)
- Date de geolocalizare/date de trafic
- Date privind IP, cookie IP
- Voce
- Fotografiile persoanelor
- Cod unic de înregistrare, terminale de comunicații
- Marca și modelul autoturismului, seria de șasiu
- Semnătura
- Numărul dosarului de pensie
- Numărul asigurării sociale/asigurării de sănătate
- Date privind formarea profesională – diplome – studii
- Numărul asigurării sociale sau de sănătate

**Categorii speciale de date cu caracter personal prelucrate de Poliția Locală a Municipiului București:**

- Date privind starea de sănătate
- Date biometrice
- Date privind originea rasială sau etnică
- Date privind apartenența politică
- Date privind apartenența la sindicate

**Categorii de destinatari ale datelor personale:**

- Persoana vizată
- Reprezentanții legali ai persoanei vizate
- Autorități publice centrale sau locale de aplicare a legii
- Autorități de colectare a debitelor/recuperare a creanțelor

- Societăți de asigurare/reasigurare
- Mass-media
- Servicii sociale și de sănătate
- Instituții de învățământ și educație
- Societăți bancare
- Organizații profesionale
- Asociații și fundații
- Angajatorul/potențialul angajator al persoanei vizate

**Perioada de stocare a datelor cu caracter personal:**

Datele sunt stocate doar pentru perioada necesară atingerii scopului pentru care sunt colectate și prelucrate, urmând a fi arhivate conform nomenclatorului arhivistic al instituției.

**Drepturile persoanelor vizate:**

În conformitate cu Regulamentul European nr. 679/2016 drepturile ce revin persoanei vizate sunt:

- dreptul la informare;
- dreptul de acces al persoanei vizate;
- dreptul la rectificare;
- dreptul la ștergerea datelor – ”dreptul de a fi uitat”;
- dreptul la restricționarea prelucrării;
- dreptul la notificare privind rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal sau restricționarea prelucrării;
- dreptul la portabilitatea datelor;
- dreptul la opoziție;
- dreptul de a nu face obiectul unei decizii individuale automatizate, inclusiv crearea de profiluri;
- dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere;
- dreptul de a se adresa justiției.

**Modalitatea de exercitare a drepturilor:**

Pentru exercitarea drepturilor de mai sus, referitoare la prelucrări de date cu caracter personal efectuate de către Poliția Locală a Municipiului București, puteți depune o cerere la sediul central din Bd. Libertății nr. 18, bloc 104, sector 5, București sau o puteți transmite în format electronic la adresa: [dpo@plmb.ro](mailto:dpo@plmb.ro). Modelele de cereri le găsiți atașate pe site-ul [www.plmb.ro](http://www.plmb.ro) în secțiunea dedicată Protecției Datelor cu Caracter Personal.

Poliția Locală a Municipiului București, în calitate de operator de date cu caracter personal, este obligat să comunice persoanei vizate informații privind acțiunile întreprinse în urma unei cereri, în termen de 30 de zile de la data primirii acesteia. Această perioadă poate fi prelungită cu încă 30 de zile atunci când este necesar, ținându-se seama de complexitatea și numărul cererilor, cu informarea în prealabil a persoanei vizate cu privire la orice astfel de prelungire.

Dacă nu poate lua măsuri cu privire la cererea persoanei vizate, Poliția Locală a Municipiului București informează persoana vizată, fără întârziere și în termen de cel mult 30 de zile de la primirea cererii, cu privire la motivele pentru care nu se poate da curs solicitării și la posibilitatea de a depune o plângere în atenția Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau de a se adresa instanței.

Orice comunicare și orice măsuri luate în temeiul articolelor privind exercitarea drepturilor din Regulamentul European nr. 679/2016 sunt oferite în mod gratuit. În cazul în care cererile din partea unei persoane vizate sunt în mod vădit nefondate sau excesive, în special din cauza caracterului lor repetitiv, Poliția Locală a Municipiului București își va rezerva dreptul de a furniza datele contra-cost, conform dispozițiilor H.C.G.M.B. nr. 429/2016 privind stabilirea nivelurilor impozitelor și taxelor locale în Municipiul București începând cu anul 2017, anexa 1, pct. 3.8 „Taxe eliberare copii documente” – documente solicitate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, precum și în baza altor solicitări -, a Deciziei nr. 119/27.04.2018 a Directorului General al Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București cu privire la tariful informațiilor de interes public și a art. 12 alin. (5) lit. (a) din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date. Taxa este de 0,5 lei/pagină A4 și 1,00 leu/pagină A3 și se aplică pentru fiecare nouă exercitare a drepturilor. Taxa de 0,5 lei/pagină A4 și 1,00 leu/pagină A3 va fi achitată în contul IBAN RO26TREZ246610304200601X deschis la Trezoreria sectorului 5 București, C.I.F. 28412052 sau, în cazul depunerii cererii direct la sediul DGPLCMB, la casieria instituției.

În cazul în care nu se va face dovada cu privire la identitatea persoanei fizice care înaintează cererea exercitării drepturilor conform Regulamentului European nr. 679/2016, Poliția Locală a Municipiului București poate solicita furnizarea de informații suplimentare necesare pentru a confirma identitatea persoanei vizate, strict în conformitate cu prevederile legale.

#### **Dreptul de a depune plângere:**

În vederea apărării drepturilor prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, persoanele ale căror date cu caracter personal fac obiectul unei prelucrări efectuate în cadrul Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București, pot înainta plângere către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, la sediul din Bulevardul General Gheorghe Magheru 28-30, București 010336, tel.+4031.805.9211, e-mail [anspdcp@dataprotection.ro](mailto:anspdcp@dataprotection.ro). Pentru mai multe informații puteți consulta pagina de internet a ANSPDCP: <http://www.dataprotection.ro>

### **Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal**

Exemplar unic

**CERERE**  
**pentru exercitarea dreptului de opoziție**

Către  
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Bd. Libertății nr. 18, bloc. 104, sector 5, București

Subsemnatul/Subsemnata (numele și prenumele) .....,  
CNP ..... cu domiciliul/reședința în..... str.  
..... nr. .... bl. .... sc. .... ap. .... județ/sector.....  
telefon ....., adresa de e-mail.....(opțional), în temeiul art. 21 din  
Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește  
prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, vă aduc la  
cunoștință faptul că, prin prezenta, îmi exercit dreptul de a mă opune ca datele care mă vizează  
sa facă obiectul prelucrării de către Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului  
București din următoarele motive întemeiate și legitime:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Pentru confirmarea identității mele, vă atașez copie de pe C.I./Pașaport.

Solicitez ca răspunsul să îmi fie comunicat:

- a) la adresa .....  
..... (se menționează adresa de corespondență)
- b) prin e-mail la adresa .....

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru a primi informațiile solicitate  
în baza Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

DATA

SEMNĂTURA

**CERERE**  
**pentru exercitarea dreptului de intervenție**

Către

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Bd. Libertății nr. 18, bloc. 104, sector 5, București

Subsemnatul/Subsemnata (numele și prenumele) .....,  
CNP ..... cu domiciliul/reședința în..... str.  
..... nr. .... bl. .... sc. .... ap. .... județ/sector.....  
telefon ....., adresa de e-mail.....(opțional), în temeiul art. 14 din  
Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește  
prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, vă aduc la  
cunoștință faptul că datele care mă privesc, prelucrate de către Direcția Generală de Poliție  
Locală și Control a Municipiului București sunt:

- incomplete
- inexacte
- alte motive, în conformitate cu Regulamentul UE nr. 679/2016  
(descriere).....  
.....  
.....

motiv pentru care solicit:

- rectificarea
- actualizarea
- blocarea
- ștergerea
- transformarea în date anonime

În susținerea solicitării mele, anexez la prezenta cerere, în copie, următoarele documente  
justificative/doveditoare.....  
.....  
.....  
.....

Pentru confirmarea identității mele, vă atașez copie de pe C.I./Pașaport.

Solicit ca răspunsul să îmi fie comunicat:

- a) la adresa .....
- ..... (se menționează adresa de corespondență/domiciliu)
- b) prin e-mail la adresa .....

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru a primi informațiile solicitate  
în baza Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

DATA

SEMNĂTURA



**CERERE**  
**pentru exercitarea dreptului de acces**

Către  
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
Bd. Libertății nr. 18, bloc. 104, sector 5, București

Subsemnatul/Subsemnata (numele și prenumele) .....,  
CNP ..... cu domiciliul/reședința în..... str.  
..... nr. .... bl. .... sc. .... ap. .... județ/sector.....  
telefon ....., adresa de e-mail.....(opțional), în temeiul art. 15 din  
Regulamentul (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește  
prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, vă solicit să-  
mi confirmați faptul că datele care mă privesc sunt sau nu sunt prelucrate de către Direcția  
Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București.

Pentru confirmarea identității mele, vă atașez copie de pe C.I./Pașaport.

Precizări suplimentare:

.....  
.....  
.....  
.....

Solicit ca răspunsul să îmi fie comunicat:

- a) la adresa .....  
.....(se menționează adresa de corespondență)  
b) prin e-mail, la adresa .....

Față de cele de mai sus, vă rog să dispuneți măsurile legale pentru a primi informațiile solicitate  
în baza Regulamentului (UE) nr. 679/2016.

DATA

SEMNĂTURA