

30

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI	
DIRECTIA GENERALĂ	
DE POLITIE LOCALA SI CONTROL	
INTRARI	NR. 16599
IESIRI	09/18
ZIUA	07 LUNA
	20

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

Suport tehnic si mentenanta a Sistemului Software Integrat pentru managementul economico – financiar si administrativ, SIMEC

1. In temeiul art 7 alin 5 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice s-a incheiat prezentul contract de prestare de servicii, intre

Directia Generala de Politie Locala si Control a Municipiului Bucuresti, cu sediul in, B-dul Libertății nr 18, bl 104, sector 5, București, telefon 021/5391415, fax 021/5391509 cod fiscal :

cont IBAN deschis la reprezentata prin Ștefan Văsii – Director General , in calitate de **Beneficiar**, si

SC CTCE SA, persoană juridică de naționalitate română, cu sediul în telefon/ fax: Cod unic de înregistrare: Cod de înregistrare la Registrul Comerțului: Cont. deschis la reprezentată de Ing. având funcția de Director General, in calitate de **Prestator**.

2. Definitii

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract – prezentul contract si toate anexele sale;
- beneficiar și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii – activitățile a caror prestare face obiectul contractului;
- produs – echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul „zi” ori „zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obliga sa presteze „**Serviciile de suport tehnic si mentenanta**” cod CPV **72253200-5**, la nivelul Directiei Generale de Politie Locala si Control a Municipiului Bucuresti, necesare in exploatarea **Sistemului Software Integrat pentru managementul economico – financiar si administrativ**, SIMEC, avand componentele prezentate in Anexa 1 parte integranta la prezentul contract.

5. Pretul contractului

5.1 Pretul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii, platibil Prestatorului de catre Beneficiar, este de 3000 lei/ luna fara TVA.

5.2 Pretul contractului ramane ferm pe toata perioada de derulare a contractului.

5.3 Valoarea totală a contractului este de 32130,00 lei cu TVA inclus (3000 lei x 9 luni = 27000,00 lei la care se adauga 5130,00 lei TVA)

6. Durata contractului

6.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada aprilie– decembrie 2018

6.2 Contractul intră în vigoare la data semnării contractului de către ambele părți;

6.3 Durata contractului este de la semnarea contractului de către ambele părți și până la îndeplinirea tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract, astfel cum este definit în legislația aplicabilă.

6.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a prelungi contractul de achiziție publică de servicii cu caracter de regularitate, prin act aditional, durata contractului va fi până la cel mult 30.04.2019, pentru un nivel suplimentar al valorii acestuia, condiționat de existența resurselor financiare pe anul 2019.

7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului se va efectua de către prestator pe perioada contractată conform cerintelor beneficiarului in termenle stabilite prin prezentul contract.

8. Obligatiile prestatorului

8.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si/sau performantele prevazute in contract.

8.2 Prestatorul se obliga sa despagubeasca beneficiarul impotriva oricaror:

i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau in legatura cu serviciile achizitionate;

ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea clauzelor prezentului contract.

8.3 Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu cerintele beneficiarului.

8.4 Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materiale, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

8.5 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu cerintele convenite de catre parti. Totodata, este raspunzator atat de siguranta si confidentialitatea tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

9. Obligatiile Beneficiarului

9.1 Beneficiarul se obliga sa plateasca catre prestator in cel mult 30 de zile de la data inregistrarii facturii la beneficiar, insotita de procesul verbal de receptie semnat de ambele parti.

9.2 Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice informatii pe care acesta le poate cere si pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului, conform cerintelor beneficiarului.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1 In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiilor asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0.1% din pretul contractului, pentru fiecare zi de intarziere in prestarea serviciilor.

10.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen , atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi, din plată neefectuată.

10.3 In cazul in care beneficiarul nu onoreaza facturile intr-un termen de 28 de zile dupa expirarea perioadei convenite la art 9.1, atunci prestatorul poate sista prestarea serviciilor, cu notificare prealabila, pana la achitarea integrala a facturilor, daca partile nu s-au inteles altfel. Imediat ce achizitorul onoreaza facturile restante, prestatorul va relua prestarea serviciilor in maxim 2 ore.

10.3 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a pretinde plata de daune-interese si de a notifica rezilierea contractului cu notificarea prealabila.

10.4 Beneficiarul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa, adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

11. Receptie si verificari

11.1 Beneficiarul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu cerintele beneficiarului si va intocmi proces-verbal de acceptare a serviciilor prestate, daca acestea sunt conforme cerintelor beneficiarului, care va fi semnat de catre ambele parti.

11.2 Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract.

12. Începere, sistare, întârziere, finalizare, reziliere

12.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data semnării contractului.

12.2 În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

12.3 În cazul în care:

- a) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

12.4 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului. Modificarea perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

12.5 În afara cazului în care beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul beneficiarului de a solicita penalități prestatorului, conform art. 10.1

13. Amendamente

13.1 Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

14. Subcontractanti

14.1 Prestatorul poate subcontracta parti din contract numai cu acordul scris al beneficiarului, insa raspunderea ii ramane in continuare prestatorului pana la expirarea obligatiilor contractuale conform art. 6.3 din contract.

15. Cesiunea

14.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

14.2 În cazul cesionării sau în cazul de cesiune atât prestatorul cât și beneficiarul vor conveni pentru incheierea unui act adițional la contract.

14.3 Este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, numai cu acordul scris al beneficiarului, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

14.4 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

16. Forța majoră

16.1 Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

16.2 Forta majora exonereaza partile contractante de îndeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

16.3 Îndeplinire contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a

prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

16.4 Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

16.5 Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

17. Solutionarea litigiilor

17.1 Beneficiarul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

17.2 Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, beneficiarul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti competente.

18. Limba care guverneaza contractul

18.1 Limba care guverneaza contractul este limba romana.

19. Comunicari

19.1 Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

19.2 Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

19.3 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

20. Legea aplicabila contractului

20.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie, prezentul contract in doua exemplare cate unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR

**DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI
CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

DIRECTOR

Ștef

DIRECTOR GENERAL ADJ

DIRECTOR EXECUTIV DLOM

ȘEF SERVICIU JURIDIC

SERVICIUL ACHIZITII INVESTIȚII

ȘEF SERVICIU BUGET FINANCIAR

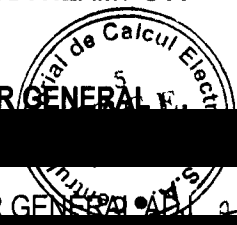
PRESTATOR

SC CTCE PIATRA NEAMT S A

DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR GENERAL ADJ

CONSILIER JURIDIC



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL
SPECIALIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PĂRĂȘIL
NR. 2
An 2018 luna 04 zi
Semnatura

ANEXA 1

LA CONTRACTUL DE PRESTARE SERVICII

Support tehnic si mentenanta a Sistemului Software Integrat pentru managementul economico – financiar si administrativ, SIMEC

Serviciile de suport tehnic si mentenanta la nivelul D.G.P.L.C.M.B, necesare in expolatarea Sistemului software integrat pentru managementul economico-financiar si administrativ-SIMEC- au in vedere urmatoarele componente:

- CONTABILITATEA (Note contabile, Raportari, Dare de Seama, Balanta, Bilant,etc)
- STOCURI DE MATERIALE SI OBIECTE DE INVENTAR
- IMOBILIZARI
- BUGET
- A.L.O.P.

Serviciile standard care fac obiectul contractului sunt urmatoarele:

-suport on-line permanent sau la sediul beneficiarului, in functie de caz, pentru solutionarea incidentelor ivite in expolatarea sistemului (ex: eliminarea erorilor in operarea datelor, asigurarea consistentei datelor etc.)

-mentenanta legislativa in conformitate cu schimbarile legislative in vigoare-permanent;

-instruirea utilizatorilor sistemului- la cererea beneficiarului;

BENEFICIAR

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DIRECTOR GENERAL

[Redacted signature]

DIRECTOR GENERAL ADJ

[Redacted signature]

DIRECȚOR EXECUTIV DLOM

[Redacted signature]

ȘEF SERVICIU JURIDIC

[Redacted signature]

SERVICIUL DE ACIZITII INVESTIȚII

[Redacted signature]

ȘEF SERVICIU BUGET FINANCIAR

[Redacted signature]

VIZA CFPP

PRESTATOR

SC CTCE PIATRA NEAMT S A

DIRECTOR GENERAL

[Redacted signature]

DIRECTOR GENERAL ADJ

[Redacted signature]

CONSILIER JURIDIC

[Redacted signature]



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
 POLIȚIA LOCALĂ
 DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL
 VIZAT ÎN VEDEREA CONTROLULUI FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
 NR. 2
 An 2018 luna 07
 Semnatura: [Redacted]