

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ
DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL
INTRĂRI NR. 28085
IESIRI NR. 06
ZIUA 06 LUNA 06 2018

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PROTOCOL PENTRU INSTITUȚIILE

OFICIALE
NR. 232/10.11.2018

PĂRȚILE

1. C.N. "AEROPORTURI BUCUREȘTI" S.A., cu sediul în orașul [redacted]
tel. [redacted] fax [redacted]
e-mail: [redacted] înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [redacted]
CIF nr. [redacted] cont [redacted] -deschis la [redacted]
reprezentată prin **Director General – Dl. [redacted]** în calitate de **Prestator**, cu
desfășurarea activității la punctul de lucru [redacted]

Și

2. DIRECTIA GENERALA DE POLITIE LOCALA ȘI CONTROL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în București, bd. Libertatii nr. 18, bl. 104 sector 5, telefon 021.539.14.00, fax 021.539.15.00, e-mail office@plmb.ro, Cod de înregistrare fiscală [redacted] cont IBAN [redacted] deschis la [redacted] reprezentată prin **Director General – Stefan Vasii**, în calitate de **Beneficiar**,

au convenit la încheierea prezentului Contract de prestări servicii protocol pentru instituțiile oficiale, în următoarele condiții:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. În baza prevederilor art. 4 din HG nr. 1208/2009 și a Statutului prevăzut în anexa acestuia, prestatorul asigură contra-cost, prin Saloanele desemnate, la punctul de lucru AIHCB, servicii protocol pentru delegațiile oficiale ale instituțiilor statului.

Activitatea de acordare a serviciilor de protocol pentru instituțiile oficiale în cadrul punctului de lucru A.I.H.C.B. se desfășoară cu respectarea strictă a reglementărilor de securitate aeroportuară în vigoare și a reglementărilor vamale și de frontieră aplicabile pe baza procedurilor de lucru stabilite de CNAB SA.

Art.2. La Salonul Oficial Corp C din cadrul punctului de lucru AIHCB se vor asigura servicii de protocol pentru delegațiile oficiale ale instituțiilor statului, cu următoarele priorități:

- Președinți de state, șefi de state, prim-miniștri;
- Președinți ai Senatului, Camerei Deputaților, Curții Constituționale, Curții Supreme de Justiție, Curții de Conturi și Procurorul General;
- Vicepreședinți ai Senatului și Camerei Deputaților;
- Miniștri de stat, miniștri ;
- Șefi ai misiunilor diplomatice străine cu ocazia sosirii la post sau încheierii misiunii în România;
- Patriarhul Bisericii Ortodoxe Române și lideri ai cultelor acceptate prin lege;

Art.3. Delegațiile oficiale aparținând **BENEFICIARULUI**, altele decât cele menționate la art.2, pot folosi servicii de protocol la saloanele de protocol destinate acestor activități, din cadrul AIHCB. Pe perioadele de timp necesare procesării delegațiilor oficiale autovehiculele aparținând **BENEFICIARULUI**, pentru care s-au emis Permise Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O pot staționa pe locurile special destinate din proximitatea terminalelor de pasageri (conform Anexa 3 – Schema zonelor destinate staționării autovehiculelor), doar pe perioadele de timp necesare procesării delegațiilor oficiale, în condițiile de utilizare stabilite de prestator. Staționarea gratuită este permisă pe o durată de maxim 3 ore, iar după acest interval prestatorul aplică tariful aprobat pentru parcarile publice ale A.I.H.C.B. (parcare pe termen scurt: 6 lei/oră).

II. VALOARE SI DURATA CONTRACTULUI

Art. 4. Valoarea contractului este de 232,44 lei (fără TVA), iar beneficiarul se angajează să nu depășească această sumă. În cazul modificării acestei valori, părțile vor semna

[redacted]

[redacted]

un act adițional de modificare a acestei sume.

Art. 5. Prezentul contract își va produce efectele juridice de la data de semnării lui de către părți, până la data de 31.12.2018, după care se prelungește în mod automat pentru noi perioade de timp de câte 12 luni, dacă înainte cu cel puțin 30 zile înainte de expirarea duratei contractului nu s-a solicitat în scris, de către una din părți, încetarea valabilității acestuia.

Art. 5.1. Permisele speciale de intrare - Oficiali PSI-O și legitimațiile tip "P" (de Protocol) care fac obiectul acestui contract se emit cu respectarea prevederilor Regulamentului de acces al Companiei Naționale Aeroporturi București pentru Aeroportul Internațional Henri Coandă – București și Aeroportul Internațional București Băneasa – Aurel Vlaicu (cod: REG-SEMS-01), cu modificările și completările ulterioare, fiind valabile astfel:

5.1.1. Permisele speciale de intrare - Oficiali PSI-O au o valabilitate de un an de la data emiterii, dar nu mai mult decât perioada de valabilitate a contractului și nu sunt transmisibile;

5.1.2. Legitimațiile tip "P" (de Protocol) au o valabilitate de maxim 2 ani, cu mențiunea că perioada de valabilitate a legitimației de aeroport tip P nu poate depăși perioada de valabilitate a contractului.

5.1.3. În cazul în care una dintre părți denunță contractul înainte de ajungerea acestuia la termen, Permisele Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O și legitimațiile tip "P" (de Protocol) nu vor mai fi valabile de la data denunțării contractului, utilizarea acestora după data denunțării contractului constituind abatere conform Anexei 2 la prezentul contract "Reguli privind accesul în zonele de securitate ale Aeroportului Internațional Henri Coandă București și de utilizare a legitimațiilor tip "P" (de Protocol) /a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O". În cazul în care Beneficiarul folosește Permisele Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O și/sau legitimațiile tip "P" (de Protocol) în alte scopuri decât cele ale activităților de protocol, prestatorul are dreptul de a anula aceste permise și / sau legitimații și de a denunța contractul conform prevederilor art. 16 din prezentul contract.

III. TARIFE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 6. Tarifele practicate la punctul de lucru AIHCB sunt cele prezentate în Anexa 1 atașată la contract și parte integrantă din acesta.

Art. 7. Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate, lunar, în termen de 45 zile de la data emiterii facturii, în numerar sau prin virament, pe baza facturilor emise de aeroport pentru luna precedentă, decontările efectuându-se prin următoarele conturi:

- Prestator : cont nr. [redacted] - deschis la [redacted] sau cont nr. [redacted] - deschis la [redacted]
- Beneficiar: cont nr. [redacted] deschis la [redacted]

Toate taxele și comisioanele vor fi suportate de către Beneficiar.

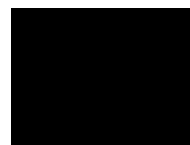
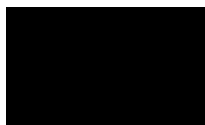
Art.8. Tarifele de protocol practicate de Prestator se pot recalcula periodic, în funcție de fluctuația costurilor înregistrate de acesta. Tarifele modificate vor fi notificate Beneficiarului cu cel puțin 30 de zile înainte de intrarea în vigoare a acestora. Noile tarife vor fi consemnate prin încheierea unui act adițional semnat de ambele parti. Urmare a notificării, Beneficiarul are obligația ca, în termen de 25 zile de la primire, să își exprime acordul în scris pentru încheierea unui act adițional. În caz de neprimire a unui răspuns din partea Beneficiarului, în termenul de 25 zile, sau în cazul în care răspunsul este negativ, prezentul contract încetează în condițiile art. 18.6.

Art. 9. Neefectuarea plății în termenul stabilit va determina plata de către Beneficiar a unor penalități de 0,15% din suma datorată pe fiecare zi de întârziere.

Art.10 În cazul în care Beneficiarul figurează cu debite restante în situațiile financiare ale Prestatorului, contractul se suspenda pana la achitarea acestora. În perioada în care contractul este suspendat, Beneficiarul nu mai poate beneficia de serviciile care fac obiectul acestui contract.

Art.11. Neplata timp de 2 (două) luni, a prețului serviciilor prestate, precum și a penalităților, atrage rezilierea de drept a prezentului contract. În această situație Beneficiarul nu este exonerat de plata sumelor neachitate.

IV. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI



- 174
- Art. 12.** Prestatorul are următoarele obligații:
- să asigure beneficiarului cadrul ambiental, adecvat prestației;
 - să asigure accesul persoanelor desemnate de beneficiar, în condițiile prevăzute de Regulamentul de acces al Companiei Naționale Aeroporturi București pentru Aeroportul Internațional Henri Coandă – București și Aeroportul Internațional București Băneasa – Aurel Vlaicu (cod: REG-SEMS-01), la Saloanele AIHCB desemnate și la serviciile stabilite prin contract;
 - să comunice în timp util beneficiarului modificările ce intervin ca urmare a readaptării tarifelor și a structurii serviciilor prestate;
 - să asigure utilizarea saloanelor și prestarea serviciilor, în limita disponibilităților și destinației acestora;
 - să informeze beneficiarul asupra regulilor privind accesul în zonele de securitate ale AIHCB și de utilizare a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O și a legimitațiilor tip "P" (de Protocol) (Anexa 2 la contract), conform prevederilor "*Regulamentului de acces al Companiei Naționale Aeroporturi București pentru Aeroportul Internațional Henri Coandă – București și Aeroportul Internațional București Băneasa – Aurel Vlaicu*", cod: REG – SEMS – 01.
 - să permită staționarea autovehiculelor pe locurile special destinate (numai autovehiculelor pentru care s-au eliberat, de către prestator Permisele Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O în condițiile prevăzute în "*Regulamentul de acces al Companiei Naționale Aeroporturi București pentru Aeroportul Internațional Henri Coandă – București și Aeroportul Internațional București Băneasa – Aurel Vlaicu*", cod: REG – SEMS – 01.

V. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Art. 13. Beneficiarul are următoarele obligații :

- să achite contravaloarea serviciilor prestate în termenele și condițiile prevăzute în prezentul contract;
- să respecte procedurile CNAB SA privind acest tip de prestații;
- să utilizeze saloanele exclusiv conform destinației acestora;
- să stabilească nivelul delegațiilor care au acces la saloanele oficiale, în așa fel încât să nu existe confuzii sau interpretări;
- să nominalizeze un număr de **maxim 5(cinci) persoane** abilitate să însoțească delegațiile oficiale și să transmită documentele solicitate de către prestator pentru fiecare persoană și autovehicul în parte în vederea emiterii Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O și a legimitațiilor tip "P" (de Protocol);
- să respecte prevederile detaliate în Anexa 2 la contract "*Reguli privind accesul în zonele de securitate ale AIHCB și de utilizare a legimitațiilor tip "P" (de Protocol) și a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O și parte integrantă a prezentului contract*;
- să solicite prestarea serviciilor de protocol, cu 24 de ore înainte de acțiune și numai în situații deosebite cu minim 3 ore, în prealabil, pe baza unei adrese semnate de Șeful Protocolului instituției respective sau înlocuitorul desemnat al acestuia.
- să respecte toate reglementările referitoare la accesul și activitățile în diferite zone de securitate ale aeroportului, precum și reglementările de ordine interioară specifice;
- să suporte contravaloarea eventualelor daune sau deteriorări provocate din culpa sa;
- să respecte întocmai oricare alte reglementări interne de securitate / modificări ale acestora și proceduri de preluare ce vor fi comunicate de CNAB SA;
- să achite contravaloarea eventualelor utilități consumate în afara serviciilor prestate prevăzute în contract;
- să notifice prestatorului cu **minimum 30 zile înainte**, intenția denunțării prezentului contract;
- să comunice CNAB SA situațiile în care drepturile de acces acordate unor salariați nu se mai justifică, precum și schimbările intervenite în datele instituției beneficiare (denumire, adresa de sediu, număr de telefon/ fax, schimbări de reprezentanți, etc.) în termen de maxim 2 zile.

VI. FORȚA MAJORĂ

Art. 14.1. Părțile prezentului contract nu vor fi răspunzătoare pentru neexecutarea la termen și/sau în mod corespunzător, total sau parțial, a oricăreia din obligațiile care le incumbă în baza prezentului contract, dacă neexecutarea obligației respective a fost urmarea unui caz de forță majoră.

Art. 14.2. Se înțelege prin caz de forță majoră acel eveniment imprevizibil și de neînălăturat produs ulterior perfectării contractului, precum: situații de criză și/sau orice altă calamitate naturală independent de voința părților.

Art. 14.3. Partea care invocă vreunul din evenimentele mai sus menționate este obligată să-l aducă la cunoștința celeilalte părți în cel mult 5 (cinci) zile de la producerea acestuia.

Art. 14.4. Partea contractantă care a fost obligată/împiedicată să-și execute obligațiile din cauza celor stipulate la Art.14.2. după încetarea acestora va trebui să-și reia îndeplinirea obligațiilor.

Art. 14.5. Dacă evenimentele menționate la Art.14.2 durează mai mult de 3 (trei) luni de la data apariției, prezentul contract se consideră încetat de drept, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități.

VII. ÎNLESNIRI / DREPTURI

Art.15. Acordarea de înlesniri pentru nerespectarea vreuneia din condițiile prezentului contract, nu va fi considerată ca o renunțare a oricăreia dintre părțile contractante la drepturile sale. Partea va putea cere executarea clauzelor contractului în orice moment.

VIII. REZILIERE. DENUNȚARE

Art.16. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, în mod culpabil de oricare dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea unilaterală a contractului, fără intervenția instanțelor judecătorești. Rezilierea unilaterală a contractului va fi notificată în scris și ea va produce efecte în termen de 15 zile de la data primirii notificării.

Art. 17. Denunțarea prezentului contract se poate face de oricare dintre părți, din motive care le aparțin, cu un preaviz de 30 de zile înainte.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 18. Cauzele de încetare a prezentului contract sunt:

- 18.1 Ajungerea la termen, în condițiile art. 5;
- 18.2 Acordul părților exprimat în scris;
- 18.3 Rezilierea contractului pentru neexecutare, în condițiile art. 16
- 18.4 Apariția vreunui caz de forță majoră;
- 18.5 Denunțare unilaterală, în condițiile Art. 17;
- 18.6 Neacceptarea modificării tarifelor pentru acest tip de servicii

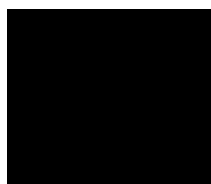
X. RĂSPUNDERE CONTRACTUALĂ

Art. 19. Orice neîndeplinire a obligațiilor de către oricare din părți constituie caz de culpă, caz în care partea afectată de neîndeplinirea acelei obligații poate să invoce neexecutarea contractului și rezilierea/denunțarea/încetarea acestuia, precum și să solicite părții în culpă să repare acest prejudiciu, în condițiile legii.

XI. CLAUZE SPECIALE

Art. 20. Modificarea sau completarea prezentului contract se poate face numai prin acte adiționale semnate de ambele părți. În cazul în care modificările survin în denumire, adresa, cont bancar și banca și / sau reprezentantul legal al uneia dintre părțile contractului, acestea vor fi comunicate prin adresă semnată și stampilată, fără a mai fi nevoie să se perfecteze acte adiționale în acest sens, dar cu respectarea prevederilor *Regulamentului de acces al Companiei Naționale Aeroporturi București pentru Aeroportul Internațional Henri Coandă – București și Aeroportul Internațional București Băneasa – Aurel Vlaicu, cod: REG – SEMS – 01.*

XII. LITIGII



116

Art. 21. Litigiile de orice fel ce decurgând din executarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în caz de nesoluționare, părțile se vor adresa instanței judecătorești competente la sediul Prestatorului.

Părțile garantează că reprezentanții desemnați, ale căror semnături apar mai jos, au fost și sunt investiți la data încheierii prezentului contract, cu toată puterea juridică să semneze acest contract.

Prezentul contract a fost încheiat și semnat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, ambele având aceeași forță juridică și intră în vigoare la data semnării lui de către ambele parti.

Prestator
CN Aeroporturi București SA

Director General,

[Redacted signature]

Director Direcția Financiară, Contabilitate, Analize
Economice Dezvoltare Aeroportuara

[Redacted signature]

Director Direcția Protocol

[Redacted signature]

Director Direcția Legalitate și Resurse Umane

[Redacted signature]

p. Director Direcția Comercial, Achiziții și Relații
Internaționale

[Redacted signature]

Sef Serviciu Avizare și Control Legalitate

[Redacted signature]

Consilier Juridic

[Redacted signature]

Sef Serviciu Comercial,

[Redacted signature]

SC -

[Redacted signature]

Beneficiar

**Direcția Generală de Poliție Locală și
Control al Municipiului București**

Director General

Stefan

Director Executiv OLOM

[Redacted signature]

Sef Serviciu Juridic

[Redacted signature]

Sef Serviciu Buget Tracusier

[Redacted signature]

Sef Serviciu Achiziții Investiții

[Redacted signature]

VIZA CFPP

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL
VIZĂ PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
An luna NR. 2
[Redacted signature]

ANEXA 1

la contractul de prestări servicii protocol pentru instituții oficiale nr. /C/.....

În vederea perfectării și derulării activității de prestări servicii protocol în baza art. 4 din HG nr. 1208/2009 și a Statutului prevăzut în anexa acestuia, între:

C.N. AEROPORTURI BUCUREȘTI S.A.

și

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

tarifele aferente acestor servicii, sunt următoarele :

1. Tarif pentru prestări servicii de protocol pentru oficiali = 60,83 lei / pers. (exclusiv TVA)

Cu mențiunea că:

- tariful este unic pentru saloanele din incinta AIHCB (excepție face Salonul Corp „C”);
- tratația este inclusă în tarif.

2. Tarif pentru prestări servicii protocol la Salonul Corp „C” = 157,5 lei / delegație (exclusiv TVA)

-tratația se acordă în afara serviciilor obligatorii prevăzute în contract, numai la cererea reprezentantului Beneficiarului, la un nivel de 15, 83 lei/persoană (exclusiv TVA).

3. Tarif pentru transport auto protocol - oficiali = 21,67 lei / transport (exclusiv TVA).

4. Tarif pentru emiterea/reemiterea unei legitimații de aeroport tip PROTOCOL = 20 euro/buc. (exclusiv TVA);

5. Tarif pentru emiterea/reemiterea unei legitimații de aeroport tip PROTOCOL în caz de pierdere/furt/distrugere/deteriorare = 20 euro/buc. (exclusiv TVA);

6. Tarif pentru emiterea/reemiterea unui permis special de acces pentru vehicul tip PSI-O = 25 euro/buc. (exclusiv TVA);

7. Tarif pentru emiterea/reemiterea unui permis de acces pentru vehicul tip PSI-O în caz de pierdere/furt/distrugere/deteriorare = 25 euro/buc. (exclusiv TVA);

8. Tarif pentru nerestituirea legitimației de aeroport tip PROTOCOL sau a permisului special de acces pentru vehicul tip PSI-O în cazul expirării sau în cazul în care nu se mai justifică drepturile de acces alocate, în termen de 10 zile lucrătoare inclusiv = 25 euro/buc. (exclusiv TVA).

II. Cota TVA aplicată tarifelor menționate în prezentul contract este cota TVA legală practică la momentul prestării serviciului.

III. Structura serviciilor de protocol oferite în baza prezentului contract, este următoarea:

1. La plecare: Întâmpinarea pasagerilor în terminalul de plecări, în zona de check-in; asistență doar la formalitățile de control de securitate și de trecere a frontierei prin filtrele special dedicate; accesul în salonul VIP; acordarea de servicii de catering; asistență la îmbarcare în funcție de preferințele clientului și de politica companiei aeriene; transport la aeronavă cu microbuzul/limuzina VIP, în cazul în care este necesar.

178

2. La sosire: Întâmpinarea pasagerilor la poziția de staționare a aeronavei; transport de la aeronavă cu microbuzul VIP/limuzina, în cazul în care este necesar; însoțirea pasagerilor pe fluxul de sosiri internaționale/interne; asistență doar la formalitățile de trecere a frontierei pe fluxul dedicat (în cazul sosirilor internaționale);

PRESTATOR

CN Aeroporturi București SA

Director Direcția Protocol

p. Director Direcția Comercial, Achiziții și Relații Internaționale

Șef Serviciu Comercial,

BENEFICIAR

Directia Generala de Politie Locala si Control al Municipiului Bucuresti

Director
Stefan

Director Executiv DLOM

Șef Serviciu Juridic

Șef Serviciu Buget Financiar

Șef Serviciu Activități Inovative

VIZA CFPP

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
POLIȚIA LOCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU

NR. 2 06 06

An luna ziua

PRIMĂRIA MUNICIPII ILULUI BUCUREȘTI	
DIRECȚIA GENERALĂ	
DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL	
INTRĂRI IEȘIRI	NR. 28085
ZIUA 06	LUNA 06 2018

ANEXA 2

la contractul de prestări servicii protocol pentru instituții oficiale nr. /C/.....

REGULI
privind accesul în zonele de securitate ale Aeroportului
 Internațional Henri Coandă București și de utilizare a
legimitațiilor tip "P" (de Protocol) / Permiselor Speciale de
Intrare – Oficiali PSI-O)

Utilizatorii legimitațiilor tip "P" (de Protocol) sunt obligați să respecte reglementările privind accesul în zonele de securitate ale AIHCB prevăzute în "Regulamentul de Acces al Companiei Naționale Aeroporturi București pentru Aeroportul Internațional Henri Coandă – București și Aeroportul Internațional București Băneasa – Aurel Vlaicu" cod: REG – SEMS – 01.

Accesul utilizatorilor de legimitațiilor tip "P" (de Protocol) în zonele de operațiuni aeriene / părțile critice ale zonelor de securitate cu acces restricționat ale aeroportului este permis numai cu însoțire autorizată din partea personalului din cadrul Serviciului Protocol AIHCB exclusiv prin punctele de control acces stabilite de prestator. Pe toată durata prezenței în zonele respective, legimitațiile de aeroport trebuie obligatoriu purtate la loc vizibil, în partea superioară a corpului.

Utilizarea legimitațiilor tip "P" (de Protocol) și a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O este permisă exclusiv în AIHCB și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu sau în legătură cu serviciul.

Legimitațiile tip "P" (de Protocol) se utilizează exclusiv pentru accesul în zonele și pe fluxurile aprobate, potrivit drepturilor de acces alocate. Utilizatorii legimitațiilor sunt obligați să le prezinte, la cerere, personalului de securitate în punctele de control acces sau când le este solicitat de personalul de securitate și să se supună măsurilor de control de securitate instituite la intrarea în părțile critice ale zonelor de securitate cu acces restricționat.

Permisele Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O permit staționarea vehiculelor pentru care au fost emise, pe locurile special destinate din proximitatea terminalelor de pasageri, numai pe perioadele de timp necesare procesării delegațiilor oficiale. Staționarea este gratuită exclusiv pentru activitățile ce fac obiectul prezentului contract, în condițiile prezentelor reguli și pentru o **durată de maxim 3 ore**, după care prestatorul aplică tariful aprobat pentru parcurile publice ale A.I.H.C.B. (parcări pe termen scurt – 6 lei / oră).

Regulile (instrucțiunile) de utilizare a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O se înaintează beneficiarilor de către compartimentul emitent din cadrul CNAB SA, în momentul emiterii acestora.

Pierderea, furtul sau deteriorarea / distrugerea unei legimitații tip "P" (de Protocol) (ca și orice alte disfuncționalități constatate în utilizarea ei) sau a unui Permis Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O se notifică **imediat** prestatorului (emitentului) prin Dispeceratul de Securitate al Aeroportului Internațional Henri Coandă București la telefoanele **021.204.1105, 021.204.1405** sau la interior **1105,1405**.

În cazul pierderii sau furtului unei legimitații tip "P" (de Protocol) sau a unui permis de acces pentru vehicule tip PSI-O notificarea telefonică imediată trebuie să fie urmată de o declarație de pierdere sau furt, depusă la registratura CNAB SA, în termen de cel mult **2 zile lucrătoare** de la data producerii sau constatării evenimentului. Declarația va fi însoțită de chitanța ce atestă plata sumei care reprezintă contravaloarea anunțului de pierdere / furt într-o publicație cu difuzare națională, precum și o copie a anunțului publicat. În cazul furtului, se anexează și o copie a declarației înregistrate la organele de poliție.

Tariful aplicat pentru nerestituirea în termen de 10 zile lucrătoare a legimitației tip "P" (de Protocol) / Permisului Special de Intrare – Oficiali PSI-O în cazul expirării sau în cazul în care nu se mai justifică drepturile de acces alocate, este de 25 euro/buc exclusiv TVA, la cursul BNR din ziua efectuării plății. Emiterea legimitațiilor tip "P" (de Protocol), se face în baza următoarelor documente:

- 180
- Solicitare scrisă pentru emiterea / reemiterea legitimațiilor tip "P" (de Protocol) adresată de către beneficiar pentru salariații proprii. Nu se acceptă solicitări din partea unor persoane fizice;
 - Copie a actului de identitate al persoanei pentru care se solicită emiterea legitimației de aeroport;
 - Poza tip pașaport (se acceptă și în format electronic);

Numărul de legitimații de aeroport nu poate fi mai mare decât cel prevăzut în contractul de prestări servicii protocol pentru instituții oficiale.

Emiterea Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O se face în baza următoarelor documente:

- Solicitare scrisă pentru emiterea permiselor, adresată de către beneficiar pentru vehiculele proprii (se vor specifica numerele de înmatriculare ale autovehiculelor și faptul că acestea vor fi utilizate la Aeroportul Internațional Henri Coandă București pentru activități de protocol);
- copie a certificatului de înmatriculare al vehiculului, înregistrat pe numele beneficiarului (nu se acceptă solicitări din partea unor persoane fizice) sau copii ale altor documente care pot atesta identitatea vehiculului (copii ale contractelor de leasing, închiriere, comodat etc.); solicitarea trebuie să fie semnată și ștampilată de beneficiar (de directorul, comandantul sau locțiitorul legal);

Folosirea abuzivă a legitimațiilor tip "P" (de Protocol) sau a Permiselor Speciale de Intrare – Oficiali PSI-O contrar regimului definit, nesupunerea utilizatorului la controlul documentelor de acces, controlul de securitate, control la trecerea frontierei, precum și nerespectarea reglementărilor de securitate aeroportuară aflate în vigoare pe AIHCB se înregistrează, iar la nivelul CNAB SA se dispune, după caz, reținerea, suspendarea (invalidarea), anularea legitimației (permisului) și suportarea costurilor asociate abaterilor sau anularea acesteia (acestuia) în funcție de tipul și numărul abaterii.

Următoarele fapte constituie abateri de la regulile de acces în zonele de securitate ale CNAB – AIHCB:

- Nerespectarea de către persoana însoțită a regulilor comunicate de însoțitorul autorizat;
- Neanunțarea în termen de 2 zile lucrătoare de la constatare, despre pierderea / furtul legitimației tip "P" (de Protocol) / Permisului Special de Intrare – Oficiali PSI-O;
- Refuzul de a preda legitimația tip "P" (de Protocol) / Permisul Special de Intrare – Oficiali PSI-O, personalului autorizat al prestatorului (CNAB – DSA);
- Utilizarea altei legitimații de aeroport decât cea proprie;
- Împrumutarea (înstrăinarea) propriei legitimații de aeroport;
- Nepurtarea legitimației tip "P" (de Protocol) la loc vizibil (în partea superioară a corpului), pe toată durata prezenței în zonele de securitate ale CNAB - AIHCB;
- Utilizarea legitimațiilor tip "P" (de Protocol) în afara programului de lucru și / sau pentru îndeplinirea altor activități decât atribuțiile de serviciu sau în legătură cu serviciul;
- Utilizarea unei legitimații de aeroport care a fost declarată pierdută sau furată sau a cărei perioadă de valabilitate a expirat;

- Neprezentarea pentru control a legitimației tip “P” (de Protocol) / Permisului Special de Intrare – Oficiali PSI-O, atunci când acest lucru este solicitat de către personal autorizat al CNAB SA (personal de securitate).

Beneficiarii și utilizatorii legitimațiilor tip “P” (de Protocol) și a Permiselor Special de Intrare – Oficiali PSI-O, pot face contestații împotriva deciziilor de invalidare / reținere / anulare / suspendare a legitimațiilor tip “P” (de Protocol), în conformitate cu prevederile procedurii de securitate aeroportuară cod: AB-SEMS PSEC-37 (Depunerea și soluționarea contestațiilor în cadrul sistemului de securitate aeroportuară).

Utilizatorii legitimațiilor tip “P” (de Protocol) ce desfășoară activități în zonele de securitate ale AIHCB sunt obligați să se supună controlului accesului și controlului de securitate și să respecte prevederile legale privind securitatea aeroportuară, vama, frontiera de stat și ordinea publică.

