

TEXT PUBLICITATE ANUNTURI

Denumire contract - SERVICII POȘTALE

Cod CPV - 64110000-0 – Servicii poștale

Valoare estimată – minim **156.150,00** – maxim **200.000,00** lei, fără TVA

Descriere contract

Valoarea estimată minimă reprezintă valoarea serviciilor pentru cantitățile minime, iar valoarea estimată maximă reprezintă valoarea serviciilor pentru cantitățile maxime pentru 5 luni din anul 2024.

Cantitățile estimate sunt orientative, iar prestatorul va trebui să țină seama că expedierile variază de la o lună la alta, aceste variații neputând constitui motiv de modificare a prețului unitar oferat/trimitere.

Achizitorul își rezerva dreptul, în funcție de necesități, să diminueze respectiv să suplimenteze cantitățile în limita valorii contractului. Plata serviciilor poștale se va realiza doar pentru cele real prestate.

Propunerea tehnică (Formular 5) va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu prevederile acestuia. Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

Propunerea financiară se va completa Formular 6 și Anexa 6.1.

Prețurile unitare depuse în ofertă sunt fixe pe toată perioada derulării contractului.

Prețurile vor include toate cheltuielile, taxele, impozitele, contribuțiile legale de orice natură în legătură cu obiectul contractului și trebuie să acopere toate costurile descrise în caietul de sarcini.

Operatorii economici vor prezenta următoarele documente:

- informații generale (Formular 1)
- declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Formular 2)
- declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Formular 3)
- declarație privind evitarea conflictului de interese potrivit art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare (Formular 4)
- certificatul ONRC din care să reiasă că operatorul economic este autorizat, conform prevederilor art.15 din Legea nr.359/2004, pentru prestarea serviciilor care fac obiectul achizitiei

Condiții de participare - Ofertele se vor transmite până în data de 07.12.2023 ora 12⁰⁰, prin e-mail achizitii.investitii@plmb.ro sau la sediul Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București – Bulevardul Libertății nr.18, Bl.104, sector 5, București. Valabilitatea ofertei 60 de zile de la data limită de depunere.

Condiții referitoare la contract - Contractele se vor încheia lunar în perioada 01.01.2024 – 31.05.2024.

Factura va fi emisă lunar prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, potrivit art.II din Legea nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr.120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, iar plățile în favoarea prestatorului se vor efectua în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul beneficiarului. Plata serviciilor se va face prin virament bancar din bugetul alocat instituției, prin trezorerie.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: *pretul cel mai scăzut pentru întreaga cantitate maximă*

Informații suplimentare

Operatorii economici pot solicita clarificări prin e-mail achizitii.investitii@plmb. până inclusiv în data de 05.12.2023, ora 16.00, iar autoritatea contractantă va răspunde prin raspuns consolidat în data de 06.12.2023, răspuns consolidat ce va fi postat pe site-ul www.plmb.ro, secțiunea informații de interes public/achiziții publice.

CAIET DE SARCINI SERVICII POȘTALE

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel al calității superior cerințelor minimale din caietul de sarcini, ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare atrage descalificarea ofertantului.

2. OBIECTIV

Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București dorește achiziționarea serviciilor poștale care constau în preluarea, sortarea, transportul și livrarea trimerilor poștale către destinatari - persoane fizice și juridice, pe întreg teritoriul țării.

Serviciile poștale de distribuire a corespondenței, pentru următoarele tipuri de corespondență: servicii poștale corespondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire.

3. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

64110000-0 - Servicii poștale

Acoperire transmitere corespondență la nivel național.

Transmiterea corespondenței instituției prin trimitere neprioritară cu confirmare de primire.

Trimerile vor fi expediate în următoarele tipuri de plicuri: plic C4, plic C5, plic C6, plicuri cu burduf, plicuri cu fereastră, plicuri A4, A5, A6, plic DL 110x220.

Raportat la activitatea derulată în anul 2023, se estimează a fi efectuate expedieri de corespondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR: *aproximativ 3000/4000 buc. plicuri/lună.*

Cantitățile estimate mai sus sunt orientative, iar prestatorul va trebui să țină seama că expedierile variază de la o lună la alta, aceste variații neputând constitui motiv de modificare a prețului unitar ofertat/trimitere.

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul, în funcție de necesități, să diminueze respectiv să suplimenteze cantitățile în limita valorii contractului.

4. CERINȚE TEHNICE

Condiții de livrare a corespondenței:

Serviciile poștale se vor realiza pentru beneficiarul Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București. Se va prelua zilnic întreaga cantitate de corespondență internă cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, în orice format și greutate, predate de autoritatea contractantă. Preluarea trimerilor nu poate fi condiționată de cantitatea de corespondență.

Numărul trimerilor nu va fi limitat și nu constituie motiv de modificare a prețului unitar/trimitere. Volumul de trimiteri variază (poate fi diminuat sau mărit), în funcție de necesitatea achizitorului.

Corespondența se va preda zilnic de către expeditor pe baza borderoului de prezentare a trimerilor, pentru ziua curentă.

Corespondența adresată autorității contractante, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului autorității contractante împreună cu borderourile de livrare a trimerilor, respectiv borderoul de predare primire a retururilor, zilnic la sediul beneficiarului.

Pe plicurile returnate se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului.

Pe confirmările de primire se va menționa, data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I/C.I., ștampila pentru persoane juridice.

Termene de expediție

Correspondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, local (București și Ilfov) - 3 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru întoarcerea confirmării de primire (în cele 3 zile intra și ziua predării plicurilor).

Correspondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, regional și național – 3-5 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru întoarcerea confirmării de primire, dar nu mai mult de 10 zile în total (în cele 3-5 zile intra și ziua predării plicurilor).

5. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul trebuie să asigure integritatea corespondenței, din momentul primirii ei până în momentul înmânării destinatarului.

Prestatorul are obligația de a verifica integritatea fizică a corespondenței (plicului), ambalarea, sigilarea. În cazul plicurilor uzate sau cu adresa ilizibilă, prestatorul va anunța autoritatea contractantă, în vederea schimbării ambalajului, respectiv scrierea clară a adresei.

Prestatorul este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

Prestatorul va trebui să asigure:

- preluarea în sistem de maximă securitate a plicurilor predate pe bază de borderou care poate fi în format electronic sau fizic;
- plicurile se vor preda prestatorului cu confirmare de primire;
- pregătirea și sortarea plicurilor în funcție de coordonatele cerute, în vederea expedierii;
- expedierea corespondenței, în forma solicitată de beneficiar, către destinațiile indicate, cu ajutorul serviciilor de expediție;
- transportul și predarea corespondenței la destinatari;
- revenirea la domiciliul destinatarului în cazul în care acesta nu a fost găsit;
- predarea către expeditor a borderoului de expediere completat, plicurile returnate și confirmările de primire la adresa de retur specificată de autoritatea contractantă.
- soluționarea în termenele legale de către prestator privind pierderea plicurilor/confirmării de primire;
- soluționarea problemelor apărute prin discuții directe, telefon, e-mail.

6. ÎNTOCMIREA OFERTEI

Datele care stau la baza întocmirii ofertelor sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire produs, serviciu sau lucrare	Cod CPV	Preț unitar -lei, fără TVA-plic	Cant. minimă (1 lună) -plicuri-	Cant. maximă (1 lună) -plicuri-	Cant. minimă (5 luni) -plicuri-	Cant. maximă (5 luni) -plicuri-
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	SERVICII POȘTALE, din care:	64110000-0	-	3.000	4.000	15.000	20.000
	Până la 50g		10,00	2.600	3.500	13.000	17.500
	Peste 50g până la 100g		12,00	300	350	1.500	1.750
	Peste 100g până la 500g		15,00	70	100	350	500
	Peste 500g până la 1000g		18,00	20	30	100	150
	Peste 1000g până la 2000g		22,00	10	20	50	100

NOTA: Cantitățile estimate sunt orientative, iar prestatorul va trebui să țină seama că expedierile variază de la o lună la alta. Valoarea estimată maximă pentru 5 luni este 200.000,00 lei, fără TVA.

6.1. Prețurile din propunerea financiară vor fi exprimate în lei, fără TVA, incluzând toate costurile aferente. Propunerea financiară va fi prezentată conform formularului de ofertă și anexei la acesta. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețul și tarifele incidente precum și la condițiile financiare și comerciale legate de prestarea serviciilor prevăzute în cadrul caietului de sarcini.

6.2. Având în vedere faptul că în obiectul contractului sunt cuprinse mai multe tipuri de corespondență, valoarea care se ofertează va fi cea corespunzătoare valorii totale raportate la cantitatea și durata maximă, respectiv pentru 5 luni.

6.3. Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea propunerilor financiare. În vederea comparării unitare a ofertelor, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale.

6.4. Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

6.5. Contractul de prestare servicii se va încheia în lei. Plata se va efectua cu ordin de plată, pe baza borderourilor de expediere, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul autorității contractante, însoțită de documente care să confirme prestarea serviciilor.

Anexa la Formularul de ofertă

(acest tabel se va completa doar la secțiunea Propunere financiară)

Nr. crt.	Denumire produs, serviciu sau lucrare	Preț unitar estimat -lei, fără TVA-plic	Preț unitar ofertat -lei, fără TVA-plic	Cant. maximă (5 luni) -plicuri-	Valoare ofertată -lei, fără TVA-
0	1	2	3	4	5 = 3x4
1.	SERVICII POȘTALE, din care:	-	-	20.000	
	Până la 50g	10,00	--,--	17.500	
	Peste 50g până la 100g	12,00	--,--	1.750	
	Peste 100g până la 500g	15,00	--,--	500	
	Peste 500g până la 1000g	18,00	--,--	150	
	Peste 1000g până la 2000g	22,00	--,--	100	
Total valoare (lei, fără TVA)					
Total valoare (lei, cu TVA)					

NOTĂ: Prețurile unitare oferite sunt ferme pe toată durata contractului, acestea neputând fi modificate decât în cazul apariției unor modificări legislative, cu condiția notificării scrise, de regulă cu 30 zile înainte de data modificării tarifelor, dar nu mai puțin de 5 zile față de această dată.

9. RISCURI

Riscurile autorității contractante: prestarea de servicii cu o calitate necorespunzătoare.

Măsuri de remediere: Se vor remedia fără plată serviciile unde s-au constatat deficiențe și abateri de la caietul de sarcini și oferta depusă. Prestatorul trebuie să asigure și să suporte toate cheltuielile pentru remedierea deficiențelor.

În cazul în care operatorul economic, din vina sa exclusivă, nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului.

Riscurile operatorului economic: neachitarea și/sau neachitarea în termenul de maxim 30 zile de la data primirii facturii fiscale în original la sediul achizitorului a sumelor aferente de plata pentru produsele ce fac obiectul contractului în cauză. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Autoritatea contractantă nu datorează penalități în situația în care, la expirarea termenului de plată de maxim 30 de zile, ordonatorul principal de credite nu repartizează creditele bugetare (subvenția) în contul achizitorului, plata fiind efectuată imediat după încasarea acestora.

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

1. Denumirea/numele
2. Abreviere
3. Adresa:
4. Cod Postal:
5. Tara:
6. Telefon:
 Fax:
 E-mail:
7. Codul unic TVA*:
8. Locul inregistrarii:
9. Data inregistrarii:
10. Numarul de Inregistrare:
11. Obiectul de activitate, pe domenii:
12. cod IBAN si trezoreria la care este deschis:
13. Numele, prenumele si functia reprezentantului legal (administrator) sau care este împuternicit (se va atașa împuternicirea) să semneze contractul:

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]
(semnatura autorizata)

Ofertant,.....

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neincadrarea in prevederile art.164 din
LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr.78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art.32-35 și art.37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art.29 din Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art.209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societatii sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)(stampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) [se înserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de pentru achiziția de, la data de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art.165, alin.(1) și art.166, alin.(2) din Legea nr.98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art.167, alin.(1) din Legea nr.98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit [art.51](#), iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi deciziile ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)

(stampila)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind evitarea conflictului de interese
(conform art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice)

1. Subsemnatul/a, în calitate de (*oferant/candidat/ofertant asociat/subcontractant*), la, în temeiul art.59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

b) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu este este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

c) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autoritatii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante;

e) eu sau unul dintre terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autoritatii contractante.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autoritatii contractante cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul instituției sunt: Eduard-Valentin Stroe - Director General; Liviu Nedelcu - Director General Adjunct; Horia Scarlat - Director Executiv, Direcția Contencios, Registratură și Logistică; Corina Dumitru – Director Executiv, Direcția Economică; Carmen Barbu - Șef Serviciu Contencios, Legalitate Acte și Indrumare Juridică; Andreea Luminița Pricu – Șef Serviciu Achiziții, Investiții, Derulare Contracte; Leonard-Gabriel COSTEA - Șef Serviciu Control Managerial, Registratură și Secretariat.

Data completăriiOperator economic,

..... (nume, prenume)

.....(semnatura autorizată)

FORMULAR PROPUNERE TEHNICĂ

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, declar prin prezenta ca detaliile tehnice prezentate în tabelul de mai jos sunt reale

CERINTE MINIME SOLICITATE PRIN CAIETUL DE SARCINI	PROPUNERE TEHNICĂ
<p><i>Prestatorul se obligă să presteze serviciile după cum urmează:</i></p> <p><u>Condiții de livrare a corespondenței:</u></p> <p>Serviciile poștale se vor realiza pentru beneficiarul Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București. Se va prelua zilnic întreaga cantitate de corespondență internă cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, în orice format și greutate, predate de autoritatea contractantă. Preluarea trimiterilor nu poate fi condiționată de cantitatea de corespondență.</p> <p>Numărul trimiterilor nu va fi limitat și nu constituie motiv de modificare a prețului unitar/trimitere. Volumul de trimiteri variază (poate fi diminuat sau mărit), în funcție de necesitatea autorității contractante.</p> <p>Correspondența se va preda zilnic de către expeditor pe baza borderoului de prezentare a trimiterilor, pentru ziua curentă.</p> <p>Correspondența adresată autorității contractante, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului autorității contractante împreună cu borderourile de livrare a trimiterilor, respectiv borderoul de predare primire a retururilor, zilnic la sediul beneficiarului.</p> <p>Pe plicurile returnate se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului.</p> <p>Pe confirmările de primire se va menționa, data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I/C.I., ștampila pentru persoane juridice.</p>	
<p><u>Termene de expediție</u></p> <p>Correspondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, local (București și Ilfov) - 3 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru</p>	

<p>întoarcerea confirmării de primire (în cele 3 zile intra și ziua predării plicurilor).</p> <p>Corespondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, regional și național – 3-5 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru întoarcerea confirmării de primire, dar nu mai mult de 10 zile în total (în cele 3-5 zile intră și ziua predării plicurilor).</p>	
<p>OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI</p> <p>Prestatorul trebuie să asigure integritatea corespondenței, din momentul primirii ei până în momentul înmânării destinatarului.</p> <p>Prestatorul are obligația de a verifica integritatea fizică a corespondenței (plicului), ambalarea, sigilarea. În cazul plicurilor uzate sau cu adresa ilizibilă, prestatorul va anunța autoritatea contractantă, în vederea schimbării ambalajului, respectiv scrierea clară a adresei.</p> <p>Prestatorul este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.</p> <p>Prestatorul va trebui să asigure:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preluarea în sistem de maximă securitate a plicurilor predate pe bază de borderou care poate fi în format electronic sau fizic; - plicurile se vor preda prestatorului cu confirmare de primire; - pregătirea și sortarea plicurilor în funcție de coordonatele cerute, în vederea expedierii; - expedierea corespondenței, în forma solicitată de beneficiar, către destinațiile indicate, cu ajutorul serviciilor de expediție; - transportul și predarea corespondenței la destinatari; - revenirea la domiciliul destinatarului în cazul în care acesta nu a fost găsit; - predarea către expeditor a borderoului de expediere completat, plicurile returnate și confirmările de primire la adresa de retur specificată de autoritatea contractantă. - soluționarea în termenele legale de către prestator privind pierderea plicurilor/confirmării de primire; - soluționarea problemelor apărute prin discuții directe, telefon, e-mail. 	
<p>Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă (2 luni) și asumată de ofertant.</p>	
<p>Contractul de prestare servicii se va încheia în lei. Plata se va efectua cu ordin de plată, pe baza borderourilor de expediere, în termen de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul autorității contractante, însoțită de documente care să confirme prestarea serviciilor.</p>	

Riscurile autorității contractante: prestarea de servicii cu o calitate necorespunzătoare.

Măsuri de remediere: Se vor remedia fără plată serviciile unde s-au constatat deficiențe și abateri de la caietul de sarcini și oferta depusă. Prestatorul trebuie să asigure și să suporte toate cheltuielile pentru remedierea deficiențelor.

În cazul în care operatorul economic, din vina sa exclusivă, nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate atunci autoritatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din prețul contractului.

Riscurile operatorului economic: neachitarea și/sau neachitarea în termenul de maxim 30 zile de la data primirii facturii fiscale în original la sediul achizitorului a sumelor aferente de plata pentru produsele ce fac obiectul contractului în cauză. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Autoritatea contractantă nu datorează penalități în situația în care, la expirarea termenului de plată de maxim 30 de zile, ordonatorul principal de credite nu repartizează creditele bugetare (subvenția) în contul achizitorului, plata fiind efectuată imediat după încasarea acestora.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

OFERTANTUL

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**Către: **Direcția Generală de Poliție Locală și Control a Municipiului București**

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în

(denumirea/numele ofertantului)

documentația mai sus menționată, să prestăm SERVICII POȘTALE pentru suma de _____ lei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în

(suma în litere și în cifre)

valoare de _____.

(suma în litere și în cifre)

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 (*treizeci*) zile, respectiv până la data de _____, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi

(ziua/luna/anul)

acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să
semnez

(nume și prenume, semnătura)

oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)

Nr. crt.	Denumire produs, serviciu sau lucrare	Preț unitar estimat -lei, fără TVA- plic	Preț unitar oferat -lei, fără TVA- plic	Cant. maximă (5 luni) -plicuri-	Valoare oferată -lei, fără TVA-
0	1	2	3	4	5 = 3x4
1.	SERVICII POȘTALE, din care:	-	-	20.000	
	Până la 50g	10,00	--,--	17.500	
	Peste 50g până la 100g	12,00	--,--	1.750	
	Peste 100g până la 500g	15,00	--,--	500	
	Peste 500g până la 1000g	18,00	--,--	150	
	Peste 1000g până la 2000g	22,00	--,--	100	
Total valoare (lei, fără TVA)					Această valoare se înscrie în formularul de ofertă financiară
Total valoare (lei, cu TVA)					

Nota: Serviciile se vor achiziționa la prețul unitar din tabelul de mai sus, în funcție de necesități și de nivelul fondurilor bugetare aprobate.

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII SERVICII POȘTALE

1. Preambul

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, **între**

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI cu sediul în București, B-dul Libertății nr 18, Bl 104, sector 5, telefon 021/5391415, fax 021/5391509, cod fiscal 28412052, având contul IBAN RO92TREZ24G610304200108X deschis la Trezoreria sector 5, București, reprezentată prin Eduard-Valentin STROE – Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. S.R.L., având sediul în, str. nr. ..., cod postal, telefon, e-mail, CUI, J./.../....., cont IBAN deschis la Trezoreria, reprezentată prin – Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte,

2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acesta;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acestuia; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **cazul fortuit** - un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- h. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **SERVICII POȘTALE**, conform descrierii din caietul de sarcini și ofertei sale, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Cod CPV 64110000-0 – Servicii poștale.

5. Cantitatea și prețul contractului

5.1. Cantitățile ce se achiziționează prin prezentul contract sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumire serviciu	Preț unitar oferat -lei, fără TVA-	Cantitate maximă contract -plicuri-	Valoare maximă contract -lei, fără TVA-
0	1	2	3	4 = 2x3
1.	SERVICII POȘTALE, din care:	-		
	Până la 50g	--,--		
	Peste 50g până la 100g	--,--		
	Peste 100g până la 500g	--,--		
	Peste 500g până la 1000g	--,--		
	Peste 1000g până la 2000g	--,--		
Total valoare (lei, fără TVA)				
Total valoare (lei, cu TVA)				

5.2. Cantitățile estimate mai sus sunt orientative, iar prestatorul va trebui să țină seama că expedierile variază de la o lună la alta, aceste variații neputând constitui motiv de modificare a prețului unitar oferat/trimitere.

5.3. Achizitorul își rezerva dreptul, în funcție de necesități, să diminueze respectiv să suplimenteze cantitățile în limita valorii prezentului contract. Plata serviciilor poștale se va realiza doar pentru cele real prestate.

5.4. Valoarea contractului este de lei la care se adaugă TVA de,... lei. Rezultă o valoare totală de lei cu TVA inclus.

5.5. Prețul convenit este ferm și rămâne neschimbat pe durata de valabilitate a contractului.

5.6. Plata se va efectua din articolul bugetar 20.01.08.

6. Durata contractului

6.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada –

6.2. Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

6.3. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii de către ambele părți a obligațiilor ce le revin conform prezentului contract.

7. Executarea contractului

Executarea contractului se va efectua de către prestator în perioada de la pct.6.1., conform ofertei sale, și cerințelor achizitorului, în termenele stabilite în prezentul contract.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele prezentului contract sunt:

(i) caietul de sarcini nr.

(ii) oferta depusă nr.

8.2. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct.8.1., prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită, conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele asumate prin propunerea tehnică și prin prezentul contract.

9.2. Prestatorul se obligă să asigure transmiterea corespondenței instituției prin trimitere neprioritară cu confirmare de primire.

9.3. Prestatorul se obligă să asigure zilnic preluarea întregii cantități de corespondență internă cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, în orice format și greutate, predate de achizitor. Preluarea trimiterilor nu poate fi condiționată de cantitatea de corespondență.

9.4. Prestatorul se obligă să asigure înmânarea corespondenței adresată achizitorului, confirmările de primire și plicurile retur împreună cu borderourile de livrare a trimerilor, respectiv borderoul de predare primire a retururilor, zilnic la sediul achizitorului

9.5. Pe plicurile returnate se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului.

9.6. Pe confirmările de primire se va menționa data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I/C.I., ștampila pentru persoane juridice.

9.7. Prestatorul se obligă să respecte următoarele termene de expediție:

- corespondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, local (București și Ilfov) - 3 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru întoarcerea confirmării de primire (în cele 3 zile intră și ziua predării plicurilor).

- corespondență cu trimitere neprioritară cu confirmare de primire AR, regional și național – 3-5 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru întoarcerea confirmării de primire, dar nu mai mult de 10 zile în total (în cele 3-5 zile intră și ziua predării plicurilor).

9.8. Prestatorul se obligă să asigure integritatea corespondenței, din momentul primirii ei până în momentul înmânării destinatarului. Prestatorul are obligația de a verifica integritatea fizică a corespondenței (plicului), ambalarea, sigilarea. În cazul plicurilor uzate sau cu adresa ilizibilă, prestatorul va anunța achizitorul, în vederea schimbării ambalajului, respectiv scrierea clară a adresei.

9.9. Prestatorul se obligă să asigure:

- preluarea în sistem de maximă securitate a plicurilor predate pe bază de borderou care poate fi în format electronic sau fizic;

- plicurile se vor preda prestatorului cu confirmare de primire;

- pregătirea și sortarea plicurilor în funcție de coordonatele cerute, în vederea expedierii;

- expedierea corespondenței, în forma solicitată de achizitor, către destinațiile indicate, cu ajutorul serviciilor de expediție;

- transportul și predarea corespondenței la destinatari;

- revenirea la domiciliul destinatarului în cazul în care acesta nu a fost găsit;

- predarea către expeditor a borderoului de expediere completat, plicurile returnate și confirmările de primire la adresa de retur specificată de achizitor;

- soluționarea în termenele legale de către prestator privind pierderea plicurilor/confirmării de primire;

- soluționarea problemelor apărute prin discuții directe, telefon, e-mail.

9.10. Prestatorul se obligă ca serviciile să fie executate de personal cu pregătire profesională corespunzătoare.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la achizitor, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciului prestat, semnat de ambele părți.

10.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități, echipamente și informații pe care le consideră prestatorul ca fiind necesare îndeplinirii contractului.

10.3. Achizitorul se obligă să predea zilnic corespondența pe baza borderoului de prezentare a trimerilor, pentru ziua curentă, în următoarele tipuri de plicuri: plic C4, plic C5, plic C6, plicuri cu burduf, plicuri cu fereastră, plicuri A4, A5, A6, plic DL 110x220.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul de a solicita prestatorului ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite sau îndeplinite cu întârziere.

11.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile în termenul stabilit, de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul achizitorului, atunci furnizorul are dreptul de a solicita achizitorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1%/ zi din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Achizitorul nu datorează penalități în situația în care, la expirarea termenului de plată de maxim 30 de zile, precizat la 10.1., ordonatorul principal de credite nu repartizează creditele bugetare (subvenția) în contul achizitorului, plata fiind efectuată imediat după încasarea acestora.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorului are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului.

12.2. Verificările vor fi făcute de către achizitor prin reprezentantul său, în conformitate cu prevederile prezentului contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea persoanei împuternicite pentru acest scop.

13. Caracterul confidențial al contractului

13.1. Prestatorul este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date.

13.2. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscute unor terțe părți informații, date sau parametri tehnici accesați în procesele de derulare a prezentului contract.

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

13.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contractul dacă:

a) informația este cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data menționată la pct.6.1.

14.2. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, conform art.11.1., părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.3. În cazul în care:

a) orice motiv de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.4. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenul de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea perioadei de prestare se poate face cu acordul părților, prin act adițional.

14.5. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului, conform art.11.1.

15. Amendamente

Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional cu excepția art.5.1.

16. Cesiunea

16.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

16.2. În cazul cesionării sau în cazul de cesiune, atât prestatorul cât și achizitorul vor conveni pentru încheierea unui act additional la contractul.

16.3. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, numai cu acordul scris al achizitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

16.4. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contractul.

17. Forța majoră și cazul fortuit

17.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

17.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

17.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

17.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

17.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Modalități de plată

18.1. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la data primirii și înregistrării facturii la sediul achizitorului, însoțită de procesul verbal de recepție a serviciului prestat, semnat de ambele părți.

18.2. Moneda utilizată în cadrul prezentului contract: LEU

18.3. Facturile vor fi transmise prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, potrivit art.II din Legea nr.139/2022 pentru aprobarea OUG nr.120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronica RO e-Factura și factura electronică în România.

18.4. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea prestatorului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între părți în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente

20. Încetarea contractului

20.1. Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile.

b) prin acordul părților, consemnat în scris.

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

20.2. În situația rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune interese cu titlu de clauză penală, în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

20.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din servicii conform dispozițiilor legale, prestatorul va datora achizitorului daune interese cu titlu de clauză penală, în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin prezentul contract.

20.4. Nerespectarea în mod repetat de către o parte a obligațiilor contractuale va fi dovedită prin notificările scrise și transmise de celalată parte, notificări care vor face referire la neîndeplinirea obligației respective,

precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le presteze în termen de maxim 5 zile de la data primirii notificării.

20.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

20.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

20.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii.

21. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

22.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR